Purkyňka

OBSAH

s. 2
Vítejte na Purkyňce!

s. 4
Purkyňka v číslech a faktech

s. 10
Analýza současného stavu a potřeb

s. 13
Strategické oblasti rozvoje školy

s. 21
Implementační karty

Střední průmyslová škola Brno, Purkyňova, příspěvková organizace

Strategie rozvoje školy

2022–2026

Vědomostmi a dovednostmi k perspektivní budoucnosti

S ohledem na proměnlivost požadavků trhu práce na jednotlivé pracovní pozice si Purkyňka klade za cíl připravit absolventy disponující synergickými znalostmi a dovednostmi umožňujícími porozumět širší problematice oboru a orientovat se v jeho multioborovém přesahu, stejně tak dovednostmi podporujícími kreativitu, týmovost a kritické myšlení.

Strategie rozvoje školy 2022-2026

Autoři: doc. RNDr. Aleš Ruda, Ph.D., Mgr. Petr Dřímal, Ing. Renata Řezáčová, Mgr. Nikola Führlingerová, Mgr. Richard Němec, Zdeňka Pešková

Grafická úprava: Střední průmyslová škola Brno, Purkyňova, příspěvkové organizace

Jazyková úprava: PhDr. Jana Schupplerová

© Střední průmyslová škola Brno, Purkyňova, příspěvková organizace, 2022

1 Vítejte na Purkyňce!

PURKYŇKA SE PŘEDSTAVUJE

Střední průmyslová škola Brno, Purkyňova (Purkyňka) je situována v zastavěné městské části Brno-Královo Pole. Pozemky školy se nachází na stabilizované ploše určené územním plánem jako plochy pro veřejnou vybavenost. Parcely a budova školy jsou umístěny na adrese Purkyňova 97. Školní pozemky jsou v majetku Jihomoravského kraje, mimo ty má škola v užívání také pozemky v bezprostřední blízkosti školy až směrem k ulici Červinkova, které má pronajaty od Vysokého učení technického v Brně. Částečně oplocený pozemek areálu školy je rovinatý, mírně svažitý jižním směrem a přístupný stávajícím sjezdem na městskou komunikaci a chodníky. Stávající objekt areálu školy je napojen na veškeré dostupné inženýrské sítě: vodovod, kanalizaci, nízké napětí, internet, optickou datovou síť a teplovod. Objekt je napojen stávajícím sjezdem na městskou komunikaci, přes kterou je zajištěno zásobování školy. Přístup pro žáky a zaměstnance školy je po stávajících zpevněných komunikacích a schodech do objektu školy. Vstup do hlavní budovy je bezbariérový. Parkování pro zaměstnance je možné na přilehlém parkovišti před budovou školy a dále v přilehlé ulici Purkyňova, případně Červinkova. Celý objekt školy tvoří uzavřený komplex budov výsledného tvaru písmene H. Západní křídlo je dvoupodlažní, východní pak pětipodlažní. Křídla jsou mezi sebou propojena komunikačním krčkem.

BEZPEČNÉ PROSTŘEDÍ

Zajištění bezpečnosti zaměstnanců a žáků se řídí příslušnými směrnicemi, které škola administruje ve spolupráci s firmou J.K. facility s.r.o. V případě požáru nebo jiné mimořádné situace s nutností evakuace se využijí vyznačené únikové cesty vybavené nouzovým osvětlením a evakuované osoby se shromažďují na vymezeném místě, které je určeno dle Požárně evakuačního plánu – parkoviště před objektem školy. V případě mimořádné události takového charakteru, kdy složkami integrovaného záchranného systému nebo logickou úvahou bude doporučeno nevycházet z objektu, shromáždí se osoby na místě v objektu a budou se snažit dostat z veřejně dostupných prostor (chodby) a najít úkryt v uzamykatelné místnosti. Místnost je nutné uzavřít zevnitř i za pomocí improvizovaných prostředků, zátarasů, nábytkem a vyčkat pokynů IZS. Ve školském zařízení je především nutné zajistit bezpečnost žáků a

studentů, popř. osob se sníženou schopností pohybu, pro které je prostředí školy uzpůsobeno. Pro nácvik bezpečnosti zaměstnanců i žáků v budově školy je každoročně prováděn cvičný poplach s celkovou evakuací.

V budově je zaveden Elektronický zabezpečovací systém, který je napojen na Centrální bezpečnostní systém firmy CNS Group s.r.o. Škola je tak zabezpečena v době nepřítomnosti zaměstnanců proti vniknutí cizích osob. Pro otevírání a uzamykání dveří v budově je zpracován klíčový systém firmou EVVA Guard Tišnov. Generální klíč jsou oprávněni používat pouze určení zaměstnanci, klíč slouží k otevření všech prostor v budově mimo sklad čisticích prostředků, archiv, pokladnu a kanceláře vedení školy. Ostatní klíče systému s přiděleným přístupem jsou vydávány pro zaměstnance dle jejich potřeb. Veškeré klíče systému 617TT jsou evidovány. V hlavním vstupu do budovy jsou nainstalovány turnikety, které brání běžnému vstupu cizích osob do školy. Čtečky turniketů jsou nastaveny pouze pro zaměstnance a žáky školy a vstup je povolen pouze po přiložení čipu. Každý průchod je evidován v docházkovém systému. Pro zajištění kompletní bezpečnosti žáků a zaměstnanců je ve veřejných prostorách školy zřízen kamerový systém. Celkem 21 kamer je rozmístěných po budově a v areálu školy. Záznamy z kamer jsou ukládány v souladu s GDPR pro zpětnou potřebu prohlídky.

BUDOVA A OKOLÍ ŠKOLY

Budova školy představuje zázemí pro 72 učeben, 30 kabinetů a 12 kanceláří administrativy školy. Pro vzdělávání je určeno 14 počítačových učeben, 12 učeben pro výuku cizích jazyků, 9 dílen, 3 elektrotechnické laboratoře, 2 tělocvičny, rozdělitelná aula a dále běžné učebny. Součástí školy jsou také šatní skříňky pro každého žáka, výdejna stravy, kantýna, studovna s 30 PC, školicí místnost, venkovní hřiště a 5 odpočinkových zón pro žáky. V objektu školy se nachází také sportovní areál, který bývá v teplejší části roku využíván k výuce tělesné výchovy a sportovním aktivitám. Jeho stav není havarijní, ale stárnoucí materiál již vyžaduje celkovou rekonstrukci. Budova z 80. let 20. století prošla několika etapami rekonstrukce, v rámci nichž byla zateplena venkovní strana budovy školy, proběhla úprava vstupního vchodu, bylo přistavěno 4. patro pro výuku studijního oboru Informační technologie a započala dílčí část rekonstrukce kabinetů, tříd a vnitřních prostorů školy. Vzhledem k letitému stáří budovy vyžadují prostory školy postupnou rekonstrukci a úpravy vzhledu. Neméně potřebnou péči bude potřeba věnovat také technologiím určeným k zajištění rozvodu tepla, vzduchotechnice a rekonstrukci elektroinstalace v souvislosti s doporučeními auditu energetického managementu. Jistou nevýhodou je také expozice kanceláří administrativy školy na sluneční stranu a tím nárůst vnitřních teplot vzduchu v letním období až na hranici únosné tolerance.

2 Purkyňka v číslech a faktech

2.1 Vnitřní analýza

LIDSKÉ ZDROJE

Počet pedagogických pracovníků během posledních pěti let (2018–2022) kolísal v rozmezí 123 až 127 pracovníků. Toto kolísání je jen v minimální míře způsobeno změnou počtu hodin výuky ve škole, ale především změnou počtu hodin vyučovaných pedagogickými pracovníky se zkráceným úvazkem, což má vliv na celkový počet pedagogických pracovníků. Pracovníci se zkráceným úvazkem tvoří přibližně jednu čtvrtinu z celkového počtu pedagogických pracovníků. Průměrný věk pedagogických zaměstnanců v posledních pěti letech je 52,0 let. V tomto období se jejich průměrný věk nejdříve zvyšoval, pokles nastal ve školním roce 2021/2023. Věková struktura zaměstnanců není rozložena rovnoměrně, zaměstnanci nad 45 let tvoří 74 % (zaměstnanci nad 55 let 53 %) z celkového počtu pedagogických pracovníků, zaměstnanců pod 35 let je 12 %. Vývoj délky zaměstnání pedagogických pracovníků ve škole kopíruje vývoj jejich průměrného věku. První čtyři roky sledovaného období docházelo k jejímu nárůstu, pokles nastal s přechodem do aktuálního školního roku. Více než 20 let ve škole pracuje přibližně 37 % zaměstnanců, méně než 5 let pak 32 % zaměstnanců.

TECHNICKÉ VYBAVENÍ

Všechny učebny jsou na katedře vybaveny počítačem pro zapisování do IS EduPage. Dataprojektor je k dispozici v 62 učebnách. V pěti z nich je rovněž interaktivní tabule nebo displej. Pro výuku mají žáci k dispozici 293 PC a 33 notebooků. Dalších 32 notebooků je možné zapůjčit sociálně slabým žákům pro jejich domácí přípravu. Pro výuku je rovněž k dispozici 30 tabletů. Učitelé mají k dispozici 141 PC a 101 osobních tabletů. Vybavení učeben se pravidelně obnovuje, přesto 31 % počítačů a NB je starší než 5 let, 29 % PC a NB je oproti tomu mladších než 2 roky.

VEDENÍ A ŘÍZENÍ ŠKOLY

Původní formát organizační struktury identifikoval pozici ředitele, zástupců ředitele a vedoucích nepedagogických úseků jako vedoucích pracovníků s řídícími kompetencemi dle zákoníku práce. Velikost školy a její orientace na vzdělávání v odlišných (technických i humanitních) studijních oborech si pro efektivnější rozvoj zejména v oblasti plánování růstu jednotlivých oborů vyžaduje detailnější řídící strukturu, která bude moci identifikovat klíčové odborné sekce a posílit tak jejich podíl na přímém vedení pedagogických pracovníků a odborném rozvoji vzdělávání. Nově definovaná řídící struktura si klade za cíl jak různorodější využití potenciálů rozvoje jednotlivých odborných oblastí,

tak efektivnější podíl na profesním rozvoji jednotlivých pedagogických pracovníků. Součástí řízení školy bude identifikace jejích potřeb pro přechod na digitalizaci jednotlivých systémů řízení, vytvoření společné platformy pro sběr informací a společnou komunikaci a vytvoření systému pro on-line zpracování a vyřízení žádostí zaměstnanců a nastavení systému řízené dokumentace, které bude obsahovat organizovaný přístup ke všem potřebným normativním aktům (řády, směrnice, metodiky apod.). Dosavadní podoba byla převážně založená na analogově vedené dokumentaci, která časově prodlužovala zpracování informací a zvyšovala riziko výskytu chyb.

KLIMA ŠKOLY

Ve školním roce 2021/2022 byla na škole provedena celkem 3 šetření, která měla za cíl odhalit silné a slabé stránky školy a posoudit klima školy. K získání základního obrazu školy sloužilo šetření metodou focus groups, kterého se zúčastnili žáci napříč ročníky a obory. Jednotlivá šetření se zaměřovala na konkrétní oblasti: celkovou spokojenost, pověst a brand školy, učitele a jejich přístup k žákům a výuce, vybavení (počítače, wifi a prostředí školy), kolektiv a vztahy, návykové látky, ředitele a jeho roli, zpětnou vazbu a interní komunikaci.

Z výsledků vyplývá, že celková spokojenost žáků se školou je rozdílná napříč jednotlivými obory. Menší část respondentů je se školou zcela spokojena, naopak větší část se přiklání k průměrnému hodnocení. Celkové průměrné hodnocení spokojenosti je zapříčiněno tím, že škola nesplnila očekávání respondentů, v důsledku toho by respondenti nedoporučili školu svým kamarádům. Ochota doporučit školu byla jedním z indikátorů spokojenosti. Mezi silné stránky nepatří ani pověst a brand školy. Respondenti přiřazovali ke škole různé asociace, avšak nejčastěji se objevovaly dvě kategorie, a to „nekvalitní učitelé“ a „škola, kde se vyskytují ve větší míře návykové látky“. V menší míře se objevily i pozitivní asociace jako „kvalitní, dobrá, prestižní“. V této kategorii bylo velmi patrné rozdílné vnímání školy ze strany žáků a učitelů. Služebně starší učitelé vnímají školu jako „prestižní“, žáci se spíše přiklání k hodnocení „zastaralá“. Aktuálně ve škole dochází k prvním krokům, tedy nastavení interních procesů komunikačního týmu, jejichž hlavním cílem při budování brandu bude zajištění včasné a přesné komunikace, která bude akcentovat emoční službu místo prostého předání informace.

Dalším důležitým bodem, nad kterým by měla škola získat lepší kontrolu, je přístup učitelů k žákům a kvalita výuky. Celkové hodnocení učitelů jako celku je vnímáno podprůměrně. Největší výtky vůči učitelům zahrnovaly neférový přístup, nenaslouchání, občas vysoké nároky některých učitelů. Vysoké procento respondentů uvedlo, že někteří učitelé by neměli vůbec učit, a to s ohledem na přístup, který k žákům zaujímají. Kvalita učitelů trápí i samotné učitele, kteří v rámci šetření uváděli, že ve škole jsou vyhořelí učitelé, nemotivovaní a učitelé se špatnou pověstí. Z celkového pohledu jsou učitelé vnímáni jako odborníci ve své oblasti, ale nedokáží učivo předat tak, aby bylo žáky pochopeno. Výuka jako taková má převážně kladné hodnocení, negativní hodnocení se objevovalo v souvislosti s nevhodným chováním učitele směrem k žákům nebo využíváním zastaralým metod učení. Z pohledu pedagogů jsou respondenti převážně spokojeni, a to v oblasti jistoty zaměstnání a finančního ohodnocení. Nespokojenost je zaznamenána v souvislosti s byrokratickou zátěží a změnou stylu vedení. Z pohledu atmosféry je škola žáky vnímána velmi restriktivně, ale také vnímaný negativní přístup ze strany učitelů se projevuje do vnímání školy jako stresujícího prostředí, ve kterém chybí respektující přístup. Na pověst a kvalitu školy má zásadní negativní vliv kvalita několika málo učitelů. Vedení by se mělo zaměřit na řešení slabých stránek a zdokonalení zpětné vazby. Dalším rizikem je stagnace výuky v rámci předmětů, což nejvíce ohrožuje IT obory. Je třeba dohlédnout na obsah studia, který by měl odpovídat současným požadavkům. Pokud zůstanou obsahem zastaralé technologie, tak je třeba klást důraz na komunikaci ohledně návaznosti na budoucí témata. Zároveň je třeba dohlédnout na výuku současných technologií.

Žáky a učitele netrápí nedostatek vybavení, ale spíše zastaralost elektronického vybavení, což se negativně odráží ve výuce. Co naopak oceňují, je moderní 4. patro, studovna, relaxační zóny, kantýna, sodobary a někteří učitelé. Velmi moderní 4. patro je nesporným přínosem, ale zároveň může působit negativně na žáky, kteří v této části nevyužívají učebny. Zvlášť negativně to může působit na žáky ze sloučených škol, kteří to mohou vnímat diskriminačně. Pro moderní školství je velmi nebezpečné, když je pokrok žáků limitován technickým vybavením školy. Udržování techniky v dobré kondici je velmi nákladné, ale je nutné být aktivní také v komunikaci, aby žáci věděli, že se o problému ví a případné problémy se řeší.

V rámci šetření byly zjištěny i některé nežádoucí jevy objevující se mezi spolužáky, ale také ve vztahu učitel – žák. V největší míře byl zastoupený rasismus, a to jak mezi žáky navzájem, tak mezi učiteli a žáky. Někteří žáci v rámci šetření popsali konkrétní situace, kdy čelili rasistickým útokům ze strany učitele. Kromě rasistických projevů zmiňovali také diskriminaci a šikanu, a to ve smyslu odlišného přístupu v hodnocení. Pro moderní školství je základním faktorem potlačení jakékoli diskriminace a ostatních nežádoucích projevů chování v co možná nejvyšší míře. Mezi negativní jevy, které se na škole vyskytují, patří i návykové látky. V této oblasti bylo také zaznamenáno odlišné vnímání ze strany žáků a učitelů. Učitelé se domnívají, že návykové látky nejsou ve škole problémem, zato žáci uvádí, že sehnat jakoukoliv drogu, ať už legálně dostupnou nebo nelegální, je snadné. Ačkoliv jsou dle tvrzení žáků drogy ve škole snadno dostupné, řešení této problematiky by mělo být adresné vůči konkrétním jedincům. Restrikce komunikované vůči všem nejsou žádoucí.

Jednou z posledních oblastí, na kterou bylo dotazníkové šetření zaměřeno, byla role ředitele školy. Pozice ředitele školy je vnímána smíšeně. Mezi žáky má ředitel spíše pozitivní hodnocení. Zaměstnanci školy vnímají ředitele jako více aktivního, což ale nemusí být vnímáno pozitivně. Ze šetření také vyplynulo, že ředitel je součásti školního života pouze v omezené míře. I přesto, že úloha ředitele spočívá v úplně jiných záležitostech, je vhodné, aby se ředitel setkával se žáky i zaměstnanci při více příležitostech a neztratil tak možnost pozitivně na tyto skupiny působit.

V oblasti komunikace školu limituje složitá výměna informací mezi jejich nositelem a velkým množstvím zaměstnanců, z nichž někteří si nemusí být vědomi možností dalšího využití informací. Díky tomu se komunikační tým dostává jen k omezenému množství informací. Proto by bylo vhodné zavést pravidelné fyzické schůzky zástupců různých části školy, kde by se probraly nadcházející události. Usnadní to interní komunikaci a komunikační tým může tyto informace využít pro budování značky. Doporučuje se zjistit, jak se dostávají informace ze školního parlamentu k ostatním žákům. Zároveň je vhodné požadavky parlamentu rozdělit na snadné, středně obtížné a velmi těžké. Následně ty snadné vyřešit co nejdříve a u dlouhodobých komunikovat jejich vývoj. Viditelné změny ve škole je vhodné označit „zlepšeno díky školnímu parlamentu“, aby byl jasně vidět význam tohoto tělesa. Pomoci mohou také rozhovory nebo jiné představení zástupců školního parlamentu prostřednictvím sociálních sítí školy.

MARKETING A PROPAGACE ŠKOLY

V posledních pěti letech došlo na SPŠ Purkyňova ke zkvalitnění a rozšíření propagace a v posledních dvou letech se pracuje i na jejím zefektivnění. Jedním z nejdůležitějších prvků, kterými se škola v posledních pěti letech prezentovala směrem k veřejnosti, byly především dny otevřených dveří a burzy středních škol na základních školách, prostřednictvím kterých se škola věnovala a věnuje propagaci svých služeb pro potřeby přijímacího řízení. Pro účely takovéto propagace byly v předchozích letech také realizovány veletrhy středních škol, které probíhaly v OC Olympia a na brněnském výstavišti, ale z finančních důvodů byly tyto veletrhy zrušeny. Do roku 2017 se škola účastnila také Erbovních slavností, které rovněž sloužily k propagaci středních škol, ale účast na této akci nebyla příliš efektivní. Stejně tak škola od roku 2022 upustila od propagace školy v mediích (rádio, tiskoviny), z našeho pohledu tento způsob propagace neoslovuje pro nás potřebnou cílovou skupinu. V rámci kontaktní kampaně pro účely přijímacího řízení, a tedy oslovení co největšího počtu potencionálních uchazečů, jsou za vrcholnou propagační akci a okamžikem, kdy jako škola máme možnost prezentovat vlastní školu potencionálním uchazečům o studium, považovány dny otevřených dveří. I tato akce prošla od samého začátku určitým vývojem. V současné době jsou do akce zapojováni především naši současní žáci, ale také naši absolventi, čemuž tak v minulosti nebylo. Pro účely dnů otevřených dveří jsou vytvořeny týmy podle nabízených studijních oborů, které jsou složeny z pedagogických pracovníků, žáků a absolventů. Tyto týmy se pak věnují potencionálním uchazečům. V posledním roce se podařilo v rámci dnů otevřených dveří zajistit příjemnou atmosféru, škola zajistila finanční prostředky pro zajištění drobného občerstvení a drobných propagačních materiálů pro návštěvníky dnů otevřených dveří.

Za další větší akci určenou do jisté míry k propagaci, kterou naše škola vedle dnů otevřených dveří pořádá, lze považovat Den firem. Tato akce je určena pro vytvoření příležitostí pro žáky a navázání spolupráce s firmami. Den firem škola poprvé realizovala v roce 2017, akce se velmi osvědčila a po dvouleté „covidové“ pauze v roce 2023 dojde k jejímu obnovení. Propagaci školy v návaznosti na spolupráci se zaměstnavateli vnímáme jako důležitou, a to nejen

pro propagaci školy jako takové, ale i pro žáky naší školy v návaznosti na jejich budoucí pracovní uplatnění. Spolupráce se zaměstnavateli je dlouhodobou záležitostí a je potřeba ji udržovat na určité úrovni.

Méně prostoru bylo doposud věnováno jednotnému vizuálnímu stylu a komunikačním kanálům jak pro potřeby vnitřní, tak i vnější komunikace. Škola je prezentována formou zastaralých webových stránek, neaktuálním facebookovým profilem a instagramovým účtem. Stejně tak nemá škola v současné chvíli nastavenou funkční komunikační a propagační strategii, která by měla reflektovat probíhající změny ve společnosti a vzdělávací komunitě.

VZDĚLÁVACÍ POTŘEBY ŽÁKŮ

Ve školním roce 2017/2018 byla používána dvojí metodika pro určování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Podle staré metodiky bylo těchto žáků 80, podle současné legislativy mělo 67 žáků doporučení ŠPZ. Ve školním roce 2018/2019 byl zaznamenán nárůst žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, přičemž 8 žáků mělo přiznáno I. stupeň podpory, 102 žáků II. stupeň podpory a III. stupeň podpory mělo 12 žáků. Nárůst žáků s potřebou podpory byl i ve školním roce 2019/2020, kdy celkový počet těchto žáků byl 167, z toho 8 žáků mělo přiznané podpůrné opatření I. stupně, 141 žáků II. stupně a 18 žáků III. stupně. V následujícím školním roce 2020/2021 došlo opět k nárůstu žáků s potřebou podpory, a to především ve II. a III. stupni podpory. Ve II. stupni bylo těchto žáků 150 a ve III. stupni 28. V prvním stupni podpory došlo k poklesu, těchto žáků bylo 5. Školní rok 2021/2020 zaznamenal mírný pokles žáků s potřebou podpory, a to z důvodů covidových opatření. Celkový počet těchto žáků byl 175, z toho 9 žáků mělo I. stupeň podpory, 140 II. stupeň podpory, 25 žáků mělo přiznaný III. stupeň podpory a 1 žák IV. stupeň podpory. Z výše uvedeného je zřejmé, že za posledních 5 let došlo k nárůstu žáků s potřebou podpory. Růst celkového počtu žáků s potřebou podpory je dlouhodobým trendem a promítají se do něj především nárůsty počtu žáků s diagnostikovanými specifickými poruchami učení a chování, ale postupně stoupá i zastoupení jiných znevýhodnění, především psychická onemocnění. Na základě výše uvedeného je zřejmé, že je nezbytné další plánování efektivnější vzdělávací péče směřující zejména k diferenciaci a individualizaci výuky žáků podpořené kontinuálním vzděláváním pedagogických pracovníků v oblasti práce se žáky s podpůrnými opatřeními. Implementace tohoto typu DVPP je klíčová právě s ohledem na inovaci vzdělávacích metod a forem práce ve vztahu k nově definovaným dovednostem budoucích absolventů jednotlivých studijních oborů a také z důvodu snížení školního neúspěchu a zabránění tak odchodu žáků ze vzdělávání.

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY

Ve školním roce 2021/2022 jsou žáci vzděláváni podle níže uvedených školních vzdělávacích programů:

Aktuální ŠVP	Rok vydání /aktualizace
Informační technologie	2018, 2022
Elektrotechnika – počítačové sítě a kybernetická bezpečnost	2018, 2022
Elektrotechnika – slaboproudá elektrotechnika	2018, 2022
Elektrotechnika – silnoproudá elektrotechnika	2018, 2022
Mechanik elektrotechnik	2018, 2022
Sociální činnost	2017, 2022
Ekonomika a podnikání	2018, 2022
Průmyslová ekologie	2019, 2021, 2022
Elektrikář	2017, 2022
Elektromechanik pro zařízení a přístroje	2017, 2022

Povinné úpravy ŠVP proběhly v posledních letech z následujících podnětů:

- 2017 – Opatření ministryně školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se mění rámcové vzdělávací potřeby středního odborného vzdělávání, č. j. MŠMT-21703/2016-1 (vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných).
- 2018 – Opatření ministra školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se mění rámcové vzdělávací programy oborů středního vzdělávání, č. j.: MŠMT-31863/2017-1 a č. j. MSMT-11493/2017-1 (maturity a matematické vzdělávání).
- 2022 – Opatření ministra školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se vydávají aktualizované rámcové vzdělávací programy oborů středního vzdělávání, MŠMT-31622/2020-1 (změna modelu maturitní zkoušky a úprava ekonomického vzdělávání)

V souvislosti s povinnými změnami vždy proběhla vlastní revize ŠVP ze strany školy a byly provedeny aktualizace. Aktualizace ŠVP proběhla také ve školním roce 2018/2019 v souvislosti s kontrolou ze strany ČŠI ve škole a následným odstraněním zjištěných nedostatků.

Obecně lze konstatovat, že široké portfolio ŠVP zůstalo v téměř nezměněné podobě z doby, kdy docházelo ke slučování školských subjektů, až do současné podoby. V případě ŠVP Informační technologie je obsahová náplň tvořená dílčími zaměřeními velmi detailní, což v mnoha ohledech vede k přílišným nárokům na specializaci pedagogů a zbytečně detailnímu směřování studijního oboru. Současný trend vzdělávání se jak na úrovni středních, tak vysokých škol ubírá spíše všeobecnějším technickým směrem s důrazem na kvalitativní posun jak v odborných, tak měkkých dovednostech budoucích absolventů. ŠVP založená na RVP Elektrotechnika nejsou smysluplně komunikativní směrem k potenciálním uchazečům a přílišně kladou svůj vzdělávací záměr do striktně individualizované roviny bez výraznějšího přesahu k blízkým oborům. Z kvalitativního hodnocení ŠVP vyplynula nutnost potřeby přehodnotit další nabízení ŠVP Elektrotechnika – Počítačové sítě a kybernetická bezpečnost, a to zejména z důvodu nesouladu obsahového zaměření ŠVP a předkládaného názvu vzdělávacího dokumentu. Nezbytnou součástí všech nabízených ŠVP bude v rámci jejich průběžných aktualizací sjednocení reálné praktické potřebnosti na základě dialogu s aktéry dalšího vzdělávání nebo profesní přípravy a nastavení jejich vzdělávacího obsahu s ohledem na aktuální požadavky trhu práce a vývoj oborové soustavy.

VZDĚLÁVACÍ PROCES

Využívání didaktických metod a forem vzdělávání na Purkyňce není jednotné. Ve výuce se lze setkat jak s velmi inovativními přístupy, podněcujícími aktivitu žáků, tak s pasivním přístupem vyučujících zahrnujícím zejména výklad a minimální účast žáků ve vzdělávání. Z proběhlého dotazníkového šetření vyplývá, že minimum žáků během výuky zaznamenalo aktivní zapojení formou badatelské formy výuky, týmové práce, skupinového vzdělávání apod. Podobné výsledky byly zjištěny také v otázce poskytování zpětné vazby formou sebereflexe, skupinového hodnocení a práce s chybou. Docela často se ve výuce objevují formy vzdělávání dospělých, kdy vyučující žákům zadávají k dostudování kvanta informací z externích zdrojů. Téměř zcela absentují prvky individualizující a diferenciované výuky, jejichž cílem je kvalitativní posun ve vzdělávání co největšího počtu žáků na úkor upřednostnění pouze zlomku nejlepších žáků a minimalizace srovnávání žáků mezi sebou. Tento pohled byl také zaznamenán v oblasti hodnocení výsledků ve vzdělávání, kde stále převládá výsledné hodnocení založené na aritmetickém průměru zejména písemných výstupů ze znalostí, eventuálně odborných dovedností nereflektujících i další součásti hodnocení uvedených v ŠVP, jako jsou měkké dovednosti, postoje a hodnoty žáků k předmětu. Záměrem navrhované strategie bude implementace převážně aktivizujících metod a forem vzdělávání zaměřených na diferenciaci (práce s různou obtížností úkolů) a individualizaci (upřednostnění individuálních znalostí a dovedností žáků v každém předmětu) výuky doplněných prvky podporujícího hodnocení, které bude jak formativním, tak sumativním způsobem pokrývat co největší rozsah rozvíjených kompetencí a gramotností.

2.2 Vnější analýza

SPOLUPRÁCE SE ZAMĚSTNAVATELI A ODBORNOU VEŘEJNOSTÍ

Škola spolupracuje s řadou zaměstnavatelů v mnoha oblastech. Jedná se zejména o exkurze do provozů, odborné praxe žáků, přednášky pro žáky i učitele, zadávání a vedení týmových a maturitních prací, účast na školou pořádaném Dnu firem. Nelze opomenout ani finanční podporu ze strany zaměstnavatelů, a to zejména sponzorské smlouvy pro podporu výuky, propagaci nebo sponzorování pořádaných soutěží. Mezi nejvýznamnější firmy, se kterými má škola podepsané rámcové smlouvy nebo memoranda, jsou: ThermoFisher Brno, ČEZ a.s., EON a.s., TG Drives Brno, Heineken Brno, Kyndryl Brno, RedHat, Domov pro seniory Mikuláškovo nám. Brno, Dům s pečovatelskou službou Horova Brno, Dětský domov Dagmar, Hospic Rajhrad a řada dalších. S brněnskými vysokými školami probíhá spolupráce v oblasti přednášek pro žáky SŠ, odborných soutěží pro žáky SŠ a stáží studentů pedagogiky. Jedná se zejména o VUT FEKT a FIT, MUNI FI a PDF a Mendelovu univerzitu. Škola se významných způsobem zapojuje do projektové činnosti v rámci programů Erasmus+, OP VVV a OP JAK. Za posledních 5 let získala pro svou činnost téměř 29 mil. Kč, které byly využity na vybavení odborných učeben, rozvoj spolupráce se středními a základními školami, vzdělávání pedagogických pracovníků, stáže žáků v zahraničí, doučování žáků apod.

V dosavadním zjištění stále převládají rezervy zejména v oblasti získávání partnerů ze strany externích zaměstnavatelů v souvislosti s jejich zapojením do výuky nebo s ohledem na získání darovací smlouvy zkvalitňující vzdělávací prostředí nad rámec finančních prostředků, které škola obdrží ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele.

POTENCIÁLNÍ UCHAZEČI VE VZDĚLÁVÁNÍ

Střední průmyslová škola Purkyňova, Brno, příspěvková organizace, náleží mezi největší brněnské školy. Z rozboru spádovosti za posledních 5 let vyplývá, že se jedná o školu s regionálním významem. Zastoupení jednotlivých základních škol za posledních 5 let je téměř neměnné. Největší počet uchazečů, kteří se hlásili na naši školu, byl ze základních škol v okrese Brno-město, dále pak Brno-venkov. Z okresu Brno-venkov přicházelo nejvíce uchazečů z následujících základních škol: ZŠ Šlapanice, ZŠ Tišnov, ZŠ Židlochovice, ZŠ Slavkov, ZŠ Ivančice, ZŠ Pohořelice. V menším měřítku byly zastoupeny i ostatní základní školy v rámci okresu Brno-venkov či jiných okresů. Mezi odborné střední školy, které mohou potenciálních uchazeči upřednostnit před Purkyňkou, náleží: SŠ technická a ekonomická Brno, Olomoucká, SŠ informatiky, poštovnictví a finančnictví Brno, Čichnova, SŠ strojírenská a elektrotechnická Brno, Trnkova, Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Kuřim a SŠ elektrotechnická a energetická Sokolnice. Vzdělávací politika Jihomoravského kraje je nastavena na uspokojení poptávky žáků 9. tříd pro výběr studijního oboru s maturitou a na obecné podpoře krajem zřizovaných škol v rámci JMK. V tomto směru je klíčové zabývat se jak marketingovými aktivitami, tak aktivitami nad rámec poskytovaného vzdělávání (spolupráce s firmami, akademickými pracovišti, zahraničními partnery apod.), které upoutají pozornost budoucích uchazečů o studium oborů nabízených Purkyňkou.

NÁVAZNOST NA VYŠŠÍ VZDĚLÁVACÍ KONCEPCE A NORMATIVNÍ AKTY

Působnost Purkyňky jako střední odborné školy je podřízena respektování celé řady legislativních dokumentů a naplňování vyšších koncepčních záměrů určujících směr vzdělávání v České republice. Výběr klíčových dokumentů je uveden níže:

- Školský zákon a související vyhlášky
- Zákon o pedagogických pracovnících a související vyhlášky
- Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Jihomoravského kraje

3 Analýza současného stavu a potřeb

3.1 Analýza SWOT

ANALÝZA SWOT

Analýza SWOT (Příloha 1) je analytickým a zároveň syntetickým nástrojem umožňujícím vyhodnotit aktuální stav školy jak z pohledu vnitřních, tak vnějších faktorů. Pro hodnocení **vnitřních faktorů** (faktorů ovlivňujících rozvoj školy, které školu přímo utvářejí a na které může mít škola přímý vliv) se využívá analýza silných (písmeno **S** - Strength) a slabých (písmeno **W** – Weakness) stránek školy. **Vnější faktory** (škola na ně nemá přímý vliv, naopak na ně musí reagovat) jsou hodnoceny s pomocí analýzy příležitostí (**O** – Opportunities) a hrozeb (**T** – Threats). Princip analýzy spočívá na základě vyhodnocení aktuálního stavu v identifikaci klíčových ukazatelů (většinou popis situace či aktuálního stavu) a jejich redukci dle preferencí do zúženého výběru. Pro vyhodnocení aktuálního stavu byly využity hloubkové analýzy šetření vnímání školy jak žáky, tak zaměstnanci, která zpracovala firma Než zazvoní. Závěry ze šetření byly představeny jak zaměstnancům, tak žákovskému parlamentu na jaře 2022. Výběr klíčových ukazatelů byl založen na jejich celkové identifikaci (na základě zpracovaného dotazníkového šetření) a následném zapojení všech zaměstnanců školy na straně jedné a zástupců školního parlamentu na straně druhé. Výsledné tabulky analýzy SWOT zobrazují pořadí důležitosti, které jednotlivým položkám většinově přiřadil jak učitelský sbor (sloupec *učitelé*), tak žákovský parlament (*ŽP*). Sloupec „suma" zobrazuje celkové pořadí důležitosti, které položka po součtu vyjádření preferencí učitelů a žákovského parlamentu obdržela s tím, že do součtu vystupovala v případě rozsahu pořadí vždy vyšší hodnota. Následně bylo dle výsledného součtu (čím nižší hodnota, tím vyšší preference) vybráno pět nejpreferovanějších položek, které vstoupily do jejich vzájemného porovnání prostřednictvím konfrontační matice. Zároveň však tyto položky posloužily k zaměření se na jejich další využití, posílení či eliminaci, a to prostřednictvím opatření a aktivit navrhované strategie.

Výběr klíčových ukazatelů analýzy SWOT

Silné stránky (S)

S-1 Většina žáků zná alespoň jednoho učitele, kterému se může svěřit

S-2 Možnost zahraničních stáží v rámci projektu Erasmus+

S-3 Dobrý kolektiv žáků

S-4 Spokojenost firem s žáky na praxích

S-5 Silná osobnost ředitele jako nositele změn

Slabé stránky (W)

W-1 Negativní pověst školy související se zastaralým vybavením

W-2 Rozpor mezi prezentací a pověstí školy – škola se dlouhodobě prezentuje jako prestižní, ale veřejnost ani žáci ji tak nevnímají

W-3 Někteří učitelé jsou žáky negativně vnímání pro svůj neprofesionální přístup

W-4 Stále existující dostupnost měkkých drog

W-5 Negativní pověst související s přístupem pedagogů k žákům

Příležitosti (O)

O-1 Získání financí na obnovu vybavení a zázemí v důsledku spolupráce se zaměstnavateli

O-2 Zapojení odborníků z praxe do formování směru studijních oborů

O-3 Prohloubení vztahu s okolními ZŠ prostřednictvím zajímavých akcí a workshopů

O-4 Posilování odbornosti školy pomocí naučných aktivit (semináře, videa, blog, přednášky, workshopy) pro cílovou skupinu i širokou veřejnost

O-5 Zlepšování pověsti školy prostřednictvím budování značky školy

Hrozby (T)

T-1 Klesající úroveň vzdělanosti přijatých žáků

T-2 Negativní vnímání učitelské profese veřejností

T-3 Nedostatek kvalifikovaných učitelů na trhu práce

T-4 Negativní informace o studiu šířené mimo školu (zrazování před studiem)

T-5 Konkurence mezi středními školami obdobného zaměření

3.2 Konfrontační analýza

Konfrontační analýza je maticový nástroj, který umožňuje vyhodnotit synergii vybraných položek analýzy SWOT právě pro potřebu posílení jednotlivých prvků strategie. Matici konfrontační analýzy (příloha 2) zpracovávaly 4 expertní týmy složené z učitelů a vedoucích pracovníků školy. Jejich cílem bylo s využitím znamének souladu (úrovně + a ++), bez vlivu (úroveň 0), nebo protikladu (úrovně – a – –) vyjádřit vztah silných a slabých stránek k hrozbám a příležitostem. Na základě součtu kvantitativně vyjádřených vztahů bylo vyhodnoceno, které silné stránky pomohou využít příležitosti nebo minimalizovat hrozby a naopak zjistit, které slabé stránky ohrožují příležitosti a zesilují možnost výskytu hrozeb.

Všechny silné stránky byly označeny jako položky, které mohou mít jistý výsledný pozitivní efekt. Nejsilnější vztah byl zaznamenán u S-2 (možnost zahraničních stáží v rámci Erasmus+) směrem k O-1 (získání financí na obnovu vybavení a zázemí v důsledku spolupráce se zaměstnavateli), O-4 (posilování odborností školy pomocí naučných aktivit pro veřejnost) a O-5 (zlepšení pověsti školy prostřednictvím budování značky školy), S-4 (spokojenost firem se žáky na praxích) směrem k O-1, O-2 (zapojení odborníků z praxe do formování směru studijních oborů), O-4 a O-5 a u S-5 (silná osobnost ředitele jako nositele změn) směrem k O-1, O-2 a částečně O-3 (prohlubování vztahu s okolními ZŠ prostřednictvím zajímavých akcí a workshopů) a O-5. Obdobně pomohou silné stránky S-2, S-4 a S-5 eliminovat hrozby T-4 (negativní informace o studiu šířené mimo školu), T-5 (konkurence mezi středními školami obdobného zaměření) a směrem k T-5 také T-3 (nedostatek kvalifikovaných učitelů na trhu práce). V případě posílení příležitostí silnými stránkami se očekává potlačení následujících slabých stránek W-1 (negativní pověst školy související se zastaralým vybavením) a W-2 (rozpor mezi prezentací a pověstí školy).

Největší negativní vliv na potlačení příležitostí a výskytu hrozeb je vnímáno u slabých stránek **W-1** (negativní pověst školy související se zastaralým vybavením), **W-4** (stále existující dostupnost měkkých drog a jejich šíření mezi žáky) a **W-5** (negativní pověst související s přístupem pedagogů k žákům), kdy W-1 nejvíce oslabuje příležitosti O-3, O-4 a O-5, W-4 pak oslabuje příležitosti O-3 a O-5 a W-5 omezuje příležitosti O-2 a O-5. Z reálných hrozeb pak zmíněné slabé stránky mohou zesílit vliv negativních informací o studiu šířených mimo školu (T-4) a snížit tak konkurenci Purkyňky mezi školami obdobného zaměření při volbě střední školy budoucími uchazeči (T-5).

Z výše uvedených zjištění vyplývají následující potřeby řešení:

1. Identifikace jednotného směřování a cílená podpora technických a humanitních oborů pro potřeby otevřené komunikace s aktéry na trhu práce.
2. Nastavení účinné vzdělávací strategie reflektující aktuální přístupy ve vzdělávání s důrazem na práci s různorodým potenciálem žáků a sjednocující jednotný přístup pedagogů k žákům, respektující individualitu žáka.
3. Prohloubení dialogu s odbornou veřejností s cílem navázání účinné spolupráce v oblasti žákovských praxí, odborných stáží učitelů, efektivního směřování studijních oborů a zkvalitnění vybavení školy.
4. Vybudování jednotné komunikační strategie, která pomůže s efektivní komunikací a propagací vzdělávání na Purkyňce, tak aby bylo s porozuměním vnímáno jak mezi zaměstnanci, tak veřejností.
5. Posílení práce třídních učitelů a školního poradenského pracoviště s cílem eliminace prvků nežádoucího chování ve škole.
6. Modernizace technického vybavení a prostor školy.

4 Strategické oblasti rozvoje školy

MISE

Purkyňka je silná a otevřená střední škola nabízející v rámci humanitních i technických oborů propojení teorie s reálnou praxí

VIZE

Změnou myšlení a pohledu na vzdělávání vést žáky k vědomostem a dovednostem pro perspektivní budoucnost

Strategické oblasti

A. Vzdělávání pro uplatnění na trhu práce
B. Budování značky školy
C. Řízení školy
D. Zkvalitňování vzdělávacího prostředí
E. Centrum odborného vzdělávání

PŘEDSTAVENÍ ZÁMĚRU KONCEPCE

Během uplynulého období se na Purkyňce podařilo vybudovat čtvrté nadzemní patro, které slouží primárně pro výuku informačních technologií, a přivést na školu koordinaci Centra odborného vzdělávání v IT. Tyto aktivity včetně zodpovědnosti za vzdělávání v zapsaných studijních oborech kladou pro další období vysoké nároky zejména na formát organizace jednotlivých řídicích procesů v souvislosti s přechodem na digitální platformu řízení organizace a na přiblížení se požadované kvalitě poskytovaného vzdělávání, jak je definováno Českou školní inspekcí v kritériích kvalitní školy a uvedeno ve strategii vzdělávací politiky ČR. Hlavní oblast rozvoje je v období 2022–2026 zaměřená na rozvoj potenciálu lidských zdrojů, kvalitní vedení pracovních týmů a zavádění takového formátu vzdělávání, které bude zaměřeno na individualitu žáka a rozvoj dovedností požadovaných měnícím se trhem práce. V rozvoji oborového směřování bude uplatněn důraz na zachování současného oborového rozdělení studijních oborů se zohledněním vyšší volitelnosti předmětové profilace, odklonů od detailních zaměření a podporu obecné technické přípravy žáků kombinující propojení elektrotechniky a informatiky. Samotná koncepce vymezuje na základě předchozí analýzy pět strategických oblastí, jejichž obsahová náplň je definována strategickými cíli a je sjednocující strategickou linií. Vlastní realizace strategie je přímo určena podobou implementačních karet, jež vycházejí z bodů definovaných strategickými oblastmi a účelově představují detailní rámec aktivit, které budou každý školní rok rozpracovány do podoby klíčových aktivit ročního akčního plánu. Důležité je podotknout, že tento strategický dokument přichází s inovačními návrhy a samozřejmě počítá se zkvalitňováním procesů, které jsou součástí každodenního poskytování vzdělávání ukončeného závěrečnou nebo maturitní zkouškou.

A VZDĚLÁVÁNÍ PRO UPLATNĚNÍ NA TRHU PRÁCE

Stále se měnící trh práce definuje nové požadavky zaměstnavatelů na přítomnost specifických kompetencí zaměstnanců, o které mají na trhu práce zájem. Odborné školy tak musí reagovat nejen na rozšiřující se oblasti jednotlivých oborů, ale také na způsoby práce a komunikace, které přicházejí se společenskými změnami. Současné školství připravuje budoucí absolventy pro trh práce, jehož požadavky nejsme schopni v celé šíři budoucího uplatnění absolventů přesně pojmenovat. Mezi standardně vyžadované odborné dovednosti a jazykové znalosti jsou stále ve větší míře akcentovány také měkké dovednosti (soft skills), jako jsou týmová spolupráce, komunikace, sebereflexe, kreativita, prezentace a jiné. Těmto potřebám je nezbytné přizpůsobit také způsob vzdělávání v jednotlivých studijních oborech, které škola nabízí, a přemýšlet o metodách a formách vzdělávání, které budou využívat učivo jako nástroj k dosažení cílových kompetencí, a nikoliv jako hlavní výsledek vzdělávání. Hlavním cílem bude pojmenovat konkrétní požadavky zaměstnavatelů a odborných komunit, které budou využity při úpravě struktury a obsahu nabízených studijních oborů. Ty musí být pro budoucí žáky a jejich rodiče snadno komunikovatelné a jejich učební plán musí být škola schopna zajistit svými personálními kapacitami. Jako osvědčené se jeví nabídnout v rámci jednotlivých ŠVP konkrétní specializace a specifikum odbornosti, které specializace představují, zahrnout do volitelných předmětů. V návaznosti na vzdělávací strategii Jihomoravského kraje bude také podporováno všeobecné vzdělávání technického charakteru v podobě zavedení studijního oboru Technické lyceum, intenzivnější propagace inovované podoby oboru Průmyslová ekologie a významnější ukotvení prvků polytechnického vzdělávání do všech studijních oborů.

Zásadní změna se však skrývá ve změně uvažování nad metodami vzdělávání a hodnocení, které budou nápomocny kompetenčně orientovanému modelu vzdělávání s nastaveným systémem průběžné evaluace. V kontextu posledních let je více než zřejmé, že klasický model hodnocení výsledků vzdělávání (klasifikace na stupnici 1-5) ztrácí motivační význam, a proto je nezbytné nalézt formát hodnocení, který bude jak motivační, tak převoditelný do stupnice 1-5. Stále více bude akcentováno propojení vzdělávání s praxí a poroste význam kariérového poradenství, jehož cílem bude klíčová role v posilování žákova uvědomění si kompetenční růstu a rozhodování o dalším uplatnění. Úkolem školy bude obnovovat již navázanou spolupráci a partnerství s významnými zaměstnavateli regionu a rozvíjet síť partnerských institucí i za hranice Jihomoravského kraje. To vše za plné podpory profesního rozvoje nejen pedagogických zaměstnanců školy a jeho periodického vyhodnocení. Škola si je vědoma, že nejen změna v kurikulárních dokumentech, ale také dopad inkluze vytváří požadavky na neustálé vzdělávání zaměstnanců v oblastech, které současné vzdělávání prioritně vyžaduje. Přednostně tak budou v rámci DVPP cíleně připravovány oblasti dalšího vzdělávání, které významně posílí schopnosti pedagogů využívat aktivizační metody vzdělávání, adekvátně didakticky transformovat odborný obsah, diferencovat a individualizovat vzdělávání žáků a zefektivnit vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro 21. století je příznačný nárůst digitálních technologií, které stále ve větší míře pronikají do vzdělávání i do řídicích systémů škol. Je tak nezbytné nastavit koordinaci informačních a komunikačních technologií jak v rovině vzdělávání žáků a zaměstnanců školy, tak v rovině péče o IT infrastrukturu školy. Zcela novým cílem bude nastavení systému pro hodnocení kvality poskytovaného vzdělávání dle kritérií stanovených ČŠI. Jeho vybudování podpoří vlastní sebereflexi a průběžné nastavení procesů, čímž přispěje k vyšší kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Strategická oblast	Strategický cíl	Strategická linie	Dílčí cíl
A. Vzdělávání pro uplatnění na trhu práce	*1. Propojit vzdělávání žáků s požadavky praxe a s ohledem na uplatnění absolventů na vyvíjejícím se trhu práce*	Přizpůsobení obsahu, formy vzdělávání a hodnocení kompetenčně orientovanému modelu vzdělávání	1. Inovovat strukturu studijních oborů školy a souvisejících kurikulárních dokumentů
			2. Vytvořit a ověřit efektivní vzdělávací strategie podporující kompetenčně orientovaný model vzdělávání
		Úzké propojení odborného vzdělávání s reálnou praxí	3. Identifikovat konkrétní příklady transformace odborných kompetencí do vzdělávání
			4. Systematizovat a zefektivnit činnost kariérového poradenství
			5. Zefektivnit implementaci prvků polytechnického vzdělávání
		Management kvality vzdělávání	6. Nastavit systém pro hodnocení kvality poskytovaného vzdělávání
	2. Zintenzivnit spolupráci školy se zaměstnavateli a odbornou veřejností v regionu JMK	Zapojení zaměstnavatelů a odborné veřejnosti do vzdělávacích činností školy	1. Implementovat požadavky praxí do ŠVP
			2. Zmapovat a vyhodnotit aktuální podobu spolupráce s praxí a odbornou veřejností
		Posílení kompetenčně orientovaného vzdělávání	3. Realizovat vzdělávací aktivity podporující aktivizační učení
			4. Realizovat vzdělávací aktivity pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
	3. Sjednotit výuku odborných kompetencí s praxí	Rozvoj odborných a didaktických kompetencí pedagogických zaměstnanců	1. Realizovat odbornou stáž pedagogů u zaměstnavatelů
			2. Realizovat sdílení zaměstnanců ve výuce
		Posílení digitálních kompetencí zaměstnanců	3. Vzdělávat zaměstnance v oblasti práce s IT technologiemi

B BUDOVÁNÍ ZNAČKY ŠKOLY

Po období optimalizačních procesů, které vedly ke slučování řady škol, zůstaly některé školské příspěvkové organizace, co se struktury studijních oborů týká, sice pestré, ale oborově nejednotné. Snahy škol se posunuly od cíle naplnit školu žáky k cíli naplnit školu studijně nadanými žáky. Tento záměr ovšem obstojí pouze tehdy, pokud bude škola vnímána jako jednotný poskytovatel kvalitního středoškolského vzdělání a navenek bude vystupovat jednotně. Kvalita vzdělávání tak stojí na jedné straně, identita školy, naplňující výše zmíněný požadavek, pak na straně druhé. Pro školu je klíčové vybudování vlastní značky, která bude bez ohledu na slučování realizované v minulosti propagovat vzdělávací instituci jako silného aktéra na poli poskytování středního vzdělávání. Významným úkolem je tedy návrh efektivního a fungujícího formátu marketingové propagace školy a její komunikační strategie. S tím souvisí celkový rebranding značky školy, ale přednostně založení a průběžná edukace kompaktně fungujícího PR týmu. Organizace tak stojí před úkolem nastavení vlastní marketingové strategie, která nebyla v takovém rozsahu pro školy zvykem. Součástí celého procesu je návrh nového logotypu školy, proměna webových stránek školy a zefektivnění využívaných sociálních sítí. Paralelně s těmito činnostmi bude nastavený účinný systém komunikační strategie školy v oblastech samotného vzdělávání, komunikace vyučujících s žáky a rodiči, komunikace mezi zaměstnanci a vedením školy a školou a odbornou veřejností. To vše s ohledem na progresivní vývoj digitální komunikace a opatření z ní vyplývajících (zajištění kybernetické bezpečnosti).

Strategická oblast	Strategický cíl	Strategická linie	Dílčí cíl
B. Budování značky školy	*1. Zpracovat formát marketingové propagace školy*	Rebranding školy	1. Sestavit PR tým a naplánovat jeho průběžnou edukaci
			2. Identifikovat vizuální identitu školy
	2. Vhodně komunikovat stěžejní informace uvnitř i vně školy	Komunikační strategie školy	1. Identifikovat kanály pro efektivní komunikaci s jednotlivými aktéry

C ŘÍZENÍ ŠKOLY

Současná doba i stav vývoje společnosti vyžaduje specifickou odlišnost uchopení řídicích procesů i na úrovni regionálního školství. Administrativní a vzdělávací aparát školy se musí vyrovnat s nárůstem nových úkolů, elektronického způsobu zpracování a přítomností efektivního způsobu své komunikace uvnitř školy. S ohledem na velikost školy, která řadí organizaci mezi největší vzdělávací instituce ve středním školství v Jihomoravském kraji, je nezbytné vybudovat elektronický systém pro řízení a správu dat školy a implementovat systém řízení lidských zdrojů (SŘLZ). Zpracování většiny administrativy probíhalo sice v podobě digitálních formátů souborů, ale řízení toku dokumentů a ukládání dat neprobíhalo organizovaně a centralizovaně. V mnoha ohledech stále převládala analogová podoba dokumentace. Cílem tak bude kompletní (s respektem k legislativně nebo normativními akty vyžadované fyzické podobě dokumentů) digitální transformace toků vnitroorganizačních procesů, která bude založena na produktech Office 365. Průběžná implementace řešení bude zahrnovat využití platformy SharePoint jako centrální vstupní informační brány jak pro zaměstnance, tak pro žáky a bude doplněno o vybudování elektronické agendy pro schvalování požadavků zaměstnanců a aktivit školy (e-Agenda). Stávající agenda školní matriky a vedení záznamů o hodnocení žáků v IS EduPage je plně dostačující a dále bude rozpracováno efektivní využití jeho modulů na úrovni celé školy (vedení záznamů o odevzdaných úkolech, zadávání prací apod.). V logické návaznosti bude také vytvořen elektronický systém řízení školní dokumentace a nastaven způsob přenosu, ukládání a sdílení dat a informací. Tímto krokem bude organizace postupně opouštět diferencovaná uložiště dat (sdílené centrální disky, Moodle apod.) a požadavek pro přímý vstup do IS organizace při nahrávání dat z vlastních externích datových uložišť.

Implementace SŘLZ si klade za cíl sjednotit a konkretizovat dílčí činnosti rozvoje lidského kapitálu v organizaci. Mezi ně náleží úprava organizační struktury reflektující zamýšlené změny v rozvoji organizace, nastavení transparentního základu odměňování pro započtení mimořádných úkolů v rámci přiznávání nenárokových složek platu, plánování rozvoje lidských zdrojů a sjednocení požadavků pro personální reporting. Velikost pedagogického sboru a nesourodé odborné oblasti pedagogických zaměstnanců vyžadují pro efektivní vedení učitelů zavedení středního článku managementu, kterým budou odborné sekce a jejich vedoucí s pravomocemi vedoucího zaměstnance. Nezbytným úkolem pak bude nastavení způsobů práce a komunikace v odborných sekcích a způsob komunikace s vedením školy. Konkrétních změn dozná také personální oblast školy, která bude ve stále větší míře reflektovat zavedené HR způsoby řízení organizací. V první části se počítá s nastavením procesů pro získávání a výběr nových zaměstnanců následovaných vytvořením systému komplexní podpory a přípravy zaměstnanců vyžadujícím zmapování potřeb profesního rozvoje zaměstnanců či zpracování systému podpory (průvodce nového zaměstnance) a hodnocení uváděných učitelů. V druhé části bude navržen formát sdílení personálních dat s vedením školy.

Strategická oblast	Strategický cíl	Strategická linie	Dílčí cíl
C. Řízení školy	*1. Vybudovat elektronický systém pro řízení a správu dat/agend školy*	Digitální transformace	1. Nastavit využití digitálních technologií k vytvoření nových (či úpravě existujících) vnitroorganizačních procesů
			2. Vybudovat elektronickou agendu školy pro schvalování požadavků zaměstnanců a aktivit školy
		Přenos a sdílení informací	1. Nastavit vhodné komunikační kanály a formáty pro sdílení informací se zaměstnanci
	2. Implementovat systém řízení lidských zdrojů (SŘLZ)	Organizační struktura školy	1. Aktualizovat organizační schéma pro potřeby víceúrovňového řízení pedagogických pracovníků
		Plánování rozvoje lidských zdrojů	2. Nastavit procesy pro získávání a výběr nových zaměstnanců
			3. Vytvořit systém komplexní podpory a přípravy zaměstnanců
		Personální administrativa a reporting	4. Revidovat soulad správy dat o zaměstnancích v kontextu s platnými zákony
			5. Navrhnout formát sdílení informací z ekonomické oblasti s vedením školy
		Odměňování zaměstnanců	6. Revidovat systém odměňování zaměstnanců

D ZKVALITNĚNÍ VZDĚLÁVACÍHO PROSTŘEDÍ

Samotná budova školy disponuje částmi, které jsou poplatné době jejího vzniku, i místy, která reprezentují moderní vzdělávací prostory. V minulém období se díky dotačním nástrojům podařilo vybudovat zbrusu nové 4. patro a rekonstruovat některé kanceláře a učebny. Nicméně i tak zbývá řada místností, chodeb či prostranství (školní hřiště) vyžadujících úpravy vzhledu. Mimo již výše uvedené kvality budující značku školy je zřejmé, že i vzhled a úprava vnitřních a venkovních prostor jsou významným atributem v oblasti získávání budoucích žáků školy. V následujícím období však již nelze počítat s tak výraznou externí finanční podporou pro výstavbu a rekonstrukce (spolufinancování zřizovatele pro projekty z IROP je již alokované), a je proto nezbytné naplánovat využití části vlastních provozních prostředků či svými kvalitami zaujmout externí partnery, kteří by byli ochotni školu v této oblasti finančně podpořit. Z finančně náročných studijních oborů se již dostalo výrazné podpory informačním technologiím, kdy závazek udržet pořízené vybavení i nadále moderní stále přetrvává. V tomto období bude modernizace cíleně zaměřena na elektro obory a obecně budou definovány stěžejní oblasti, kterými se bude škola v budoucnu profilovat a které bude rozvíjet i po stránce požadovaných technologií a pomůcek. V základním pojetí je organizace střední průmyslovou školou a v zájmu její propagace je cílená identifikace odborných oblastí, kterými může přicházet se zdravou konkurencí a oslovit tak budoucí zájemce o studium. Následně budou tyto technicky orientované oblasti podpořeny i z hlediska materiálního vybavení.

Strategická oblast	Strategický cíl	Strategická linie	Dílčí cíl
D. Zkvalitnění vzdělávacího prostředí	*1. Modernizovat materiálně-technické vybavení školy*	Oblasti odborné profilace školy	1. Připravit reálné scénáře inovace odborných laboratoří a učeben elektro oborů
			2. Pořízením vybavení podpořit bezpečné využívání klíčových technicky orientovaných oblastí inovací ve vazbě na ŠVP
		Průběžná modernizace IT vybavení	3. Zpracovat a realizovat periodický cyklus obnovy počítačového vybavení
	2. Rekonstruovat potřebné učebny, kanceláře a společné prostory školy	Stavební úpravy školy	1. Dle reálných finančních možností rekonstruovat 2. a 3. patro budovy A, zpracovat plán obnovy sportovních areálů školy

E CENTRUM ODBORNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

V souvislosti se systematickou koordinací klíčových studijních oborů byla škola pověřena v rámci Centra odborného vzdělávání koordinací aktivit v oblasti informačních technologií. Během uplynulého období poznamenaného uzavřením škol plnilo centrum stanovené cíle v omezené míře. Nicméně nucený přechod výuky do online prostředí odhalil specifické oblasti vzdělávání v IT, které se ukazují jak klíčové, tak kritické pro zajištění kvalitní výuky. Důležitým výstupem tříletého působení centra bude identifikace průnikových oblastí napříč středními školami Jihomoravského kraje, které poslouží jako podklad pro strategické řešení identifikovaných disparit či problémů a zformulování aktivit k realizaci v dalším období. Rámcově je plánováno pořádání setkávání v prostředí škol zařazených do COV IT zaměřené na sdílení vlastních příkladů optimalizace IT infrastruktury, licenční politiky, metodiky vzdělávání v IT předmětech, rozšiřování znalostí a dovedností ve vybraných oblastech IT. Mimo obory IT je škola také významnou vzdělávací institucí v oboru elektrotechnika a nabízí se tak propojení dnes již fungují synergie mezi těmito dvěma obory. Pro rozšíření kompetencí centra je potřeba vyjednat spolupráci s externími partnery a získat podporu u zřizovatele.

Strategická oblast	Strategický cíl	Strategická linie	Dílčí cíl
E. Centrum odborného vzdělávání	*1. Zpracovat formát aktivit COV IT pro další období*	Aktivity COV pro období 2023-2026	1. Vyhodnotit vzdělávací potřeby škol v oblasti IT
			2. Navrhnout formát činnosti centra a organizace vzdělávacích aktivit
	2. Propojit IT platformu s elektro obory	Rozšíření COV	1. Identifikovat možností provázání oborů IT a elektro oborů do stávajícího COV

5 Implementační karty

Implementační karty konkretizují rámcové kroky strategie, které budou v každém školním roce konkretizovány v podobě akčních plánů. Každá implementační karta je pojmenována, obsahuje cíl a zdůvodnění navrhovaných opatření a výčet rámcových aktivit. Jednotlivá opatření jsou navíc specifickým kódem přiřazena ke strategickým oblastem, které rozvíjejí. Kód obsahuje identifikaci strategické oblasti, číslo strategického cíle a k němu číslo dílčího cíle. Reálně ho lze zapsat takto: A.1.4 (tedy ve formátu písmeno strategické oblasti.číslo strategického cíle.číslo dílčího cíle) a odkazuje tak na spojitost se strategickou oblastí A, jejím prvním strategickým cílem a konkrétně čtvrtým dílčím cílem).

1 Inovace ve vzdělávání pro uplatnění na trhu práce

2 Prevence školní neúspěšnosti

3 Podpora řízení a rozvoje služeb školy

4 Posílení pozice školy jako moderní vzdělávací instituce

1 Inovace ve vzdělávání pro uplatnění na trhu práce

Cíl opatření

Hlavním cílem opatření je vyhodnocení nabízených studijních oborů a hloubková revize stávajících školních vzdělávacích programů se záměrem nabízet budoucím žákům studijní obory, které budou v souladu s požadavky trhu práce, národní soustavou kvalifikací, personálním obsazením a materiálovým vybavením školy. Aktualizovaná podoba ŠVP bude reflektovat komplexních rozvoj kompetencí požadovaných RVP, podporu úzkého vztahu vzdělávacího obsahu s reálnou praxí a multioborový přesah studovaného oboru.

Zdůvodnění opatření

Inovace ve vzdělávání s ohledem na požadavky trhu práce jsou v dnešní době rychle se měnícího světa nezbytné. Trh práce se neustále vyvíjí a adaptuje na nové technologie, trendy a ekonomické podmínky. Proto je důležité, aby vzdělávací systém reflektoval tyto změny a připravoval žáky na potřeby a výzvy, kterým budou čelit po absolvování. Mezi nejčastěji zmiňované důvody, proč je inovace ve vzdělávání s ohledem na požadavky trhu práce nezbytná, jsou:

1. Zamezení propasti mezi dovednostmi absolventů a požadavky zaměstnavatelů: Trh práce vyžaduje stále sofistikovanější dovednosti a specializace. Inovace ve vzdělávání může pomoci zajistit, aby absolventi měli potřebné dovednosti a znalosti, které zaměstnavatelé požadují. To zvyšuje šance absolventů na získání zaměstnání a úspěch v jejich kariéře.
2. Přizpůsobení se technologickému pokroku: Technologický pokrok a automatizace mají značný vliv na trh práce. Některá povolání mizí, zatímco nová vznikají. Inovace ve vzdělávání může pomoci studentům získat dovednosti, které jsou relevantní v digitální ekonomice, jako jsou programování, datová analýza nebo umělá inteligence.
3. Rozvoj soft skills: Zaměstnavatelé dnes kladou stále větší důraz na tzv. "měkké dovednosti" neboli soft skills. Mezi ně patří komunikace, spolupráce, kritické myšlení, problémové řešení a adaptabilita. Inovace ve vzdělávání by měla poskytovat příležitosti pro rozvoj těchto dnes žádaných dovedností.
4. Podpora celoživotního učení: Vzdělávání by nemělo být omezeno pouze na formální studium. S rychlým tempem změn ve světě práce je nezbytné, aby lidé měli možnost se neustále rozvíjet a získávat nové dovednosti. Inovace ve vzdělávání by měla podporovat celoživotní učení a poskytovat flexibilní a dostupné vzdělávací možnosti pro všechny.

Opatření 1.1 Konsolidace nabízených studijních oborů reflektujících možnosti školy

Kód strategické oblasti: A.1.1, A.2.1, A.2.2

Aktivita 1.1.1 Revize, inovace a sjednocení ŠVP

Popis aktivity: Aktuálně nabízené studijní programy jsou většinou přejatými kurikulárními dokumenty z doby slučování škol a postrádají průběžnou aktualizaci. Zejména technická ŠVP akcentují příliš velký detail, který se neslučuje s aktuálně přijímanými koncepty ve vzdělávání a nereflektuje aktuální vývoj požadavků trhu práce. Záměrem je vzhledem k nedostatečnému potenciálu školy ukončení vzdělávání ve studijním oboru Elektrotechnika – Počítačové sítě a kybernetická bezpečnost a zavedení všeobecně zaměřeného technického studijního oboru Technické lyceum. Sjednocujícím aspektem obsahové náplně bude propojení elektrotechniky a informatiky. V humanitně založených studijních programech budou revidovány synergie mezi odbornými a všeobecnými předměty a s ohledem na informatické zaměření školy bude akcentováno silné propojení oboru Ekonomika a podnikání s informatikou do podoby nabízející „ekonomickou informatiku“.

Období realizace: 2023-2025

Aktivita 1.1.2 Sestavení poradních sborů pro technické a humanitní obory

Popis aktivity: Poradní sbory budou představovat odborný panel jak pro technické, tak pro humanitní obory složený z pedagogů školy, zástupců firem, akademických pracovišť a odborné veřejnosti s cílem posílení dialogu při odborném směřování vzdělávání na Purkyňce.

Období realizace: 2022–2023

Aktivita 1.1.3 Identifikace průnikových oblastí spolupráce školy s praxí a odbornou veřejností

Popis aktivity: Průnikovými oblastmi se mají na mysli takové oblasti trhu práce, které úzce souvisí s profilem absolventa a které zároveň umožní vést dialog ohledně jeho aktualizace a zároveň nalezení vhodných partnerů k navázání spolupráce pro podporu praxí žáků i odborných stáží učitelů.

Období realizace: 2023–2024

Opatření 1.2 Inovace vzdělávacích a učebních strategií a stylů využívaných ve výuce

Kód strategické oblasti: A.1.2, A.2.3

Aktivita 1.2.1 Inovace metod a forem vzdělávání s důrazem na aktivizující prvky

Popis aktivity: Prioritou vlastního vzdělávání je takové pedagogické a didaktické působení na žáka, které ho díky aktivizaci zapojí přímo do vzdělávání a provede ho všemi aspekty učení s ohledem na různorodost třídního kolektivu a individuální potenciál žáků. Cílem učitelů by měla být příprava takové výuky, která prováže teoretické a odborné poznatky směřující k pochopení jejich učení a zároveň vtáhne žáka do daného studijního oboru díky využití aktivizujících metod s minimem převahy jednostranného působení učitele.

Období realizace: 2023–2026

Aktivita 1.2.2 Implementace kompetenčního modelu ve výuce a hodnocení jednotlivých předmětů

Popis aktivity: Každý vyučovací předmět je založen na konkrétních dovednostech podložených potřebnými znalostmi. Účinné zhodnocení kvalitativního posunu v obsahové a dovednostní stránce předmětu je možné na základě vyhodnocení dosažení určité úrovně předem definovaných kritérií. Tento přístup umožní každému předmětu nastavit model zobrazující dosažení potřebných kompetencí právě na základě zvládnutí požadované úrovně definovaných kritérií a ty přiřadit odpovídající klasifikační stupnici. Pro každý předmět tak bude definována sada kritérií a úroveň jejich splnění bude odpovídat výslednému klasifikačnímu stupni.

Období realizace: 2024–2025

Aktivita 1.2.3 Specifikace organizačních forem a způsobů práce s nadanými a talentovanými žáky

Popis aktivity: V každé populaci žáků se vyskytuje dané procento nadaných a talentovaných žáků, kteří se svými znalostmi a dovednostmi vymykají průměru a které je nezbytné dále rozvíjet i během přímé výuky. Na úrovni školy bude vytvořen systém identifikace těchto žáků včetně formátu jejich podpory přímo ve vyučovací hodině (zadávání problémovějších úloh diferenciací), zapojením těchto žáků do mimoškolních aktivit (např. program DoFE) a nabídkou, aby cíleně spolupracovali s odbornými partnery školy.

Období realizace: 2024–2025

Opatření 1.3 Vybudování databáze vzdělávacích aktivit posilující kompetence vyžadované praxí

Kód strategické oblasti: A.1.3

Aktivita 1.3.1 Identifikace sdíleného úložiště dat a formátu záznamu sdílených vzdělávacích/výukových aktivit

Popis aktivity: Součástí podpory digitalizace školní agendy bude také specifikace formátu vzdělávacích materiálů, frekvence jejich aktualizace vzhledem k charakteru zastávání informací a vybudování databáze, která poslouží jako inspirující zdroj informací novým zaměstnancům a bude vhodným studijním materiálem pro žáky.

Období realizace: 2023–2025

Aktivita 1.3.2 Tvorba inovovaných studijních materiálů a podkladů do výuky i pro posílení vlastního učení

Popis aktivity: Navržená databáze bude naplněna na základě definovaného formátu a dle požadovaných parametrů vyhovujících jak pro získání znalostní báze, tak pro diferenciaci výuky různorodým zadáním úloh a posilujícím měkké dovednosti a rozvíjejícím klíčové gramotnosti.

Období realizace: 2025–2026

Opatření 1.4 Posílení multioborových kompetencí žáků

Kód strategické oblasti: A.1.5, A.3.1, A.3.2

Aktivita 1.4.1 Podpora polytechnického vzdělávání napříč studijními obory

Popis aktivity: Polytechnické vzdělávání chápeme jako vzdělávání integrující přírodovědné, technické a environmentální vzdělávání a zároveň zapojující společenskovědní a humanitní obory. Primárně půjde o jeho začlenění do ŠVP jednotlivých studijních programů v podobě mezipředmětových vztahů a sekundárně o přípravu výukových materiálů, které budou výše zmíněné odbornosti propojovat s konkrétními příklady fungujícími v praxi, aby si žáci uvědomili nejen synergii, ale i reálný odraz fungování technických a přírodovědných struktur nejen v hospodářství.

Období realizace: 2024–2026

Aktivita 1.4.2 Zakotvení a realizace prvků týmové spolupráce a podnikavosti do vzdělávání

Popis aktivity: Týmová spolupráce je jednou z preferovaných měkkých dovedností, která dokládá nejen schopnost vzájemně spolupracovat, ale také schopnost na základě osobních dispozic přijmout roli v týmu, což pomůže k celkové úspěšnosti v týmu. Zapojení týmové spolupráce ve vzdělávání bude mít podobu jak projektového učení, tak přímo podobu deklarující testování funkční skladebnosti týmu v určeném předmětu.

Období realizace: 2024–2026

Aktivita 1.4.3 Zavedení profesního sdílení pedagogů

Popis aktivity: Každý učitel má svůj nezaměnitelný osobitý styl výuky, kterým přispívá ke vzdělávání žáků. Ten může být jak inspirující, tak zpátečnický, a proto je žádoucí, aby učitelé měli možnost nahlédnout do způsobu výuky svých kolegů a sebereflexí se stávali lepšími pedagogy. Vlastní náslechy doplněné rozborem vyučovací jednotky a diskuzí nad přípravami a hodnocením výsledků žáků budou představovat jeden z formátů sdílení příkladů dobré praxe organizované dle možností i na partnerských školách.

Období realizace: 2024–2026

Aktivita 1.4.4 Realizace odborné stáže učitelů odborných předmětů a odborného výcviku

Popis aktivity: Absolvování odborné stáže v partnerských firmách umožní učitelům odborných předmětů a odborného výcviku pozorovat směr, kterým se ubírá jejich obor a zároveň poznat firemní kulturu, jejíž atributy jsou součástí přípravy odborného vzdělávání žáků školy. Odborné stáže budou připravovány a postupně nabízeny v délce 1 týdne všem učitelům odborných předmětů, kteří o ně projeví zájem.

Období realizace: 2024–2026

2 Prevence školní neúspěšnosti

Cíl opatření

Cílem opatření je identifikovat příčiny, které žákům snižují možnost dosažení kvalitního profilu absolventa a které přispívají ke zvýšení školní neúspěšnosti, záškoláctví a riziku odchodu ze vzdělávání, a navrhnout nástroje včetně opatření, která budou tyto negativní jevy minimalizovat.

Zdůvodnění opatření

Existuje několik důvodů, proč je důležité aplikovat nástroje snižující školní neúspěšnost a odchod žáků ze vzdělávání. Mezi ně patří zejména sociální spravedlnost, ekonomický rozvoj, osobní rozvoj a prevence sociálních problémů. Vzdělání je základním lidským právem a každý jedinec by měl mít možnost získat kvalitní vzdělání bez ohledu na své socioekonomické zázemí, rasu, pohlaví apod. Snížení školní neúspěšnosti a odchodu ze vzdělávání pomáhá zajistit rovné příležitosti pro všechny žáky a přispívá k sociální spravedlnosti. Vzdělaný absolvent má vyšší šance na získání zaměstnání a vyšší příjmy. Snížení školní neúspěšnosti a odchodu ze vzdělání vede k lepší kvalifikaci absolventa a zvyšuje produktivitu a konkurenceschopnost společnosti. Dokončené vzdělání má také významný vliv na osobní rozvoj jedince. Poskytuje žákům znalosti, dovednosti a schopnosti, které jsou nezbytné pro jejich budoucí kariéru a úspěch v životě. Školní neúspěch a odchod ze vzdělávání mohou mít negativní dopady na jedince i společnost jako celek. Neúspěšní žáci se často potýkají s nižším sebevědomím, nižší mírou zaměstnanosti, vyšším rizikem ekonomického propadu a s tím související kriminalitou. Snížení školní neúspěšnosti a odchodu ze vzdělání předchází těmto sociálním problémům a přispívá k celkovému zlepšení kvality života jednotlivců a společnosti. Mezi standardní používané nástroje patří poskytování podpory pro žáky se specifickými potřebami, vytváření inkluzivního vzdělávacího prostředí, prevence a intervence při školních obtížích, poskytování mentorování a podpory sociálního a emocionálního rozvoje žáků.

Každý žák má své individuální potřeby, zájmy a schopnosti. Navrhované změny a inovace umožní více personalizované vzdělávání, které respektuje rozdílné tempo a styl učení žáků. To pomáhá zlepšit výsledky žáků a snižuje riziko školní neúspěšnosti. Klíčovými aktéry ve vzdělávacím procesu jsou bezesporu také pedagogové. Je žádoucí věnovat se jejich profesnímu rozvoji a poskytovat jim prostředky a podporu k adaptaci na nové přístupy a technologie, protože škola, která se aktivně přizpůsobuje novým trendům, průběžně aktualizuje své vzdělávací programy a moderně komunikuje s aktéry vzdělávání, je atraktivnější pro potenciální žáky, jejich rodiče a spolupracující zaměstnavatele.

Opatření 2.1 Vzdělávání pedagogických zaměstnanců v oblasti realizace inkluzivního vzdělávání

Kód strategické oblasti: A.2.4

Aktivita 2.1.1 **Vyhodnocení stavu formátu poskytování podpůrných opatření žákům se SVP**

Popis aktivity: Cílem aktivity je zmapování způsobu práce učitelů s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a navržení postupů pro zefektivnění poskytování podpory žákům ve vzdělávání.

Období realizace: 2023

Aktivita 2.1.2 **Posílení DVPP zaměřeného na oblast vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Popis aktivity: V rámci aktivity bude navržen formát vzdělávající učitele pro práci s žáky se SVP tak, aby uměli vyhodnotit konkrétní situaci a danou podporu zacílit dle potřeby. Součástí přípravy učitelů bude také školení pro práci s žáky s poruchami chování a nastavení vhodného postupu při poskytování zpětné vazby žákům se SVP.

Období realizace: 2024–2025

Opatření 2.2 Příprava žáků na budoucí uplatnění v praxi

Kód strategické oblasti: A.1.2, A.1.4

Aktivita 2.2.1 Systemizace práce kariérového poradenství v souladu s inovovanými ŠVP

Popis aktivity: Aktivita se zaměří na provázání kompetencemi inovovaného profilu absolventa s aktuálními požadavky na trhu práce. Kariérové poradenství navrhne způsob komunikace, kterým bude budoucím absolventům tlumočen požadavek reálné praxe. Součástí systematizace bude také popularizace technických oborů na spádových základních školách.

Období realizace: 2023–2026

Aktivita 2.2.2 Zavedení žákovských portfolií dokumentujících kompetenční i profesní růst žáka

Popis aktivity: Aktivita si klade za cíl navrhnout podobu žákovského portfolia. Žákovské portfolio bude dokumentovat nejen studijní výsledky žáka během jeho vzdělávání na střední škole, ale jeho struktura mu umožní vyhodnotit úroveň jeho znalostí a dovedností s cílem plánování jejich rozvoje.

Období realizace: 2023–2024

Opatření 2.3 Snížení školní neúspěšnosti, odchodů žáků ze vzdělávání a negativních projevů chování

Kód strategické oblasti: A.1.2, A.2.3

Aktivita 2.3.1 Implementace podporujícího systému hodnocení výsledků žáků ve vzdělávání

Popis aktivity: Hodnocení výsledků žáků ve vzdělávání má převážně charakter hodnocení žákovských znalostí s využitím průměru dílčích výsledků. Žádoucí změnou v hodnocení je zahrnutí všech oblastí, které jsou v RVP akcentovány (nejen znalosti, ale také i dovednosti, postoje a hodnoty, které žák k předmětu zaujímá). Příkladem bude využití formátu podporujícího hodnocení, které tyto oblasti hodnocení klade na stejnou rovinu, ale zároveň zohledňuje odlišný přístup jednotlivých předmětů k hodnocení odborných dovedností a potřeby dosažení jejich minimální úrovně, a to na základě definované úrovně požadavků pro jednotlivé klasifikační stupně známé jako kompetenční model vzdělávání.

Období realizace: 2023–2024

Aktivita 2.3.2 Zavedení diferenciované výuky spočívající ve sladění odlišností mezi žáky

Popis aktivity: Výsledkem výuky bez uplatnění aktivizujících metod a rozlišení různé studijní úrovně žáků ve třídě je ztráta motivace a zájmu o předmět u těch žáků, kteří se v krátkém čase nestihnou přizpůsobit rychlosti výkladu učitele. To vede ke školnímu neúspěchu, psychickým problémům a odchodu ze vzdělávání. Do výuky budou zařazeny diferenciační přístupy, pomocí kterých učitel dokáže přizpůsobit tempo převážné většině třídy a různě obtížnými úkoly v kombinaci s aktivizujícími prvky výuky neodradí žáky od dalšího učení.

Období realizace: 2023–2026

Aktivita 2.3.3 Posílení individuálních předností žáků ve výuce jednotlivých předmětů

Popis aktivity: Cílem je implementovat do výuky rozpoznání individuálních předností žáků a na nich založit potenciál úspěchu. Každý žák je něčím výjimečný, minimálně průměrný i v předmětu, který mu činí problémy, individualizací lze dosáhnout minimálně částečného zažití úspěchu, které nezbaví žáka alespoň malé motivace pro aktivní práci v předmětu.

Období realizace: 2023–2026

3 Podpora řízení a rozvoje služeb školy

Cíl opatření

Cílem opatření je revidovat stávající podobu organizační struktury školy v kontextu nabízených studijních oborů, vzdělávacích služeb školy a proměny přístupů a strategií ve vzdělávání s ohledem na průběžnou modernizaci výukových prostor školy. Součástí proměny přístupů ve vzdělávání bude také cílené plánování a vyhodnocení profesního rozvoje zaměstnanců za současné podpory rozvoje Centra odborného vzdělávání v informačních technologiích.

Zdůvodnění opatření

Efektivní reorganizace školy a změny přístupů ve vzdělávání společně s nastavením profesního rozvoje pedagogů jsou nezbytné pro zajištění kvalitního vzdělávání, které odpovídá potřebám a výzvám současného světa. Žádaným výsledkem je zavedení semiautonomního systému řízení na úrovni jednotlivých odborností, které usnadní efektivnější zacílení jejich rozvoje a tím přeneseně celkového rozvoje vzdělávání na škole. Moderní technologie, globalizace a změny na trhu práce vyžadují nové dovednosti a znalosti a s tím jsou také spojeny nové způsoby implementace do vzdělávání. Úprava řídicí struktury školy a inovace ve vzdělávacích přístupech umožní přizpůsobit se těmto změnám a připravit žáky na budoucnost právě díky cílenému zaměření na rozvoj dílčí problematiky. Proměna vzdělávání a využívání aktivizačních učebních stylů vede ke zlepšení výuky a posiluje žádané kompetence k učení. Například implementace interaktivních metod, týmová práce nebo využití moderních technologií zvyšuje motivaci a zapojení žáků, podporuje kritické myšlení a rozvíjí dovednosti potřebné v 21. století.

Rozvoj vzdělávacích služeb školy jde ruku v ruce s přijímáním zpětné vazby. Vlastní hodnocení školy (autoevaluace) je důležitým nástrojem jak pro zlepšování kvality vzdělání, tak pro zajištění transparentnosti a odpovědnosti vzdělávací instituce zřizovateli. Mimo výše uvedené poskytuje přehled o tom, jak dobře škola plní své cíle a jak efektivně učitelé vzdělávají a žáci naplňují profil absolventa daného studijního oboru. Je žádoucí, aby vlastní hodnocení školy bylo kontinuálním procesem. Pravidelné hodnocení a monitorování umožňují škole sledovat její pokrok, identifikovat trendy, zavést úpravy a včas reagovat na potřeby žáků a změny ve společnosti. Tímto způsobem se škola může neustále zlepšovat a poskytovat kvalitní vzdělání.

Opatření 3.1 Zefektivnění komunikace mezi dílčími aktéry ve vzdělávání

Kód strategické oblasti: B.2.1, C.1.3

Aktivita 3.1.1 Identifikace komunikačních kanálů a priorit při předávání informací mezi jednotlivými články školy

Popis aktivity: Oblasti komunikace jsou velmi různorodé, od podávání žádostí, respektování interních nařízení až po mailovou komunikaci. Cílem aktivity je pojmenování a sjednocení komunikačních kanálů, kterými škola komunikuje se svými žáky, rodiči, veřejností a se svými zaměstnanci tak, aby nedocházelo ke komunikačnímu šumu a dublování informací.

Období realizace: 2022–2023

Aktivita 3.1.2 Vytvoření komunikační strategie školy a její implementace v podobě komunikačního řádu

Popis aktivity: Komunikační strategie přestavuje kroky, které definují souslednost toku informací. Cílem aktivity je zformulování způsobů komunikace do podoby interního normativního aktu – komunikačního řádu.

Období realizace: 2023–2024

Opatření 3.2 Vybudování digitální platformy pro efektivní sdílení dat a informací

Kód strategické oblasti: C.1.1, C.1.2, C.1.3, C.2.5

Aktivita 3.2.1 Budování a rozvoj sdíleného pracovního prostoru pro zaměstnance a žáky školy

Popis aktivity: S využitím modulárního řešení Office 365 bude vytvořen na platformě SharePoint sdílený pracovní prostor, v němž bude definován specifický formát systému řízení dokumentace a který bude představovat základ pro školní intranet, zaměstnanecký i žákovský.

Období realizace: 2022–2026

Aktivita 3.2.2 Vytvoření elektronické agendy pro snížení administrativní zátěže při komunikaci

Popis aktivity: Na platformě SharePoint bude s využitím efektivního toku požadavků vytvořen formát e-Agendy umožňující hlášení závad, zadávání požadavků nepřítomnosti, úkolů apod. Cílem je umožnění zadávat požadavky a reagovat na zadané úkoly v režimu online a snížit tak léta zažitou formulářovou administraci těchto úkonů.

Období realizace: 2022–2024

Aktivita 3.2.3 Sdílení ekonomických, personálních a technickohospodářských ukazatelů

Popis aktivity: Cílem bude identifikace, výběr a nastavení požadovaných dokumentů usnadňující přístup vedení školy k potřebným dokumentům s aktuálním obsahem dat.

Období realizace: 2023–2024

Aktivita 3.2.4 Nastavení digitálního formátu systémového modelu pro řízení a správu dat školy

Popis aktivity: Škola administruje a v platnosti udržuje několik desítek dokumentů charakteru písemností či interních normativních aktů. Mnohé z nich mají být k dispozici zaměstnancům školy a u mnohých dochází ke každoroční aktualizaci. Vybudování efektivního elektronického systému řízení školy zahrnujícího vytvoření elektronického systému pro řídicí a kontrolní činnost škol, systém řízení dokumentů a informací školy na bázi certifikačního protokolu ISO má za cíl zjednodušit přístup a správu těchto dokumentů.

Období realizace: 2022–2026

Aktivita 3.2.5 Příprava komunikačního systému školy na přechod na elektronickou spisovou službu

Popis aktivity: Výběr a nastavení vhodného systému umožňujícího vedení elektronické spisové služby, které je nedílnou součástí agendy školy v oblasti administrace přicházejících dokumentů.

Období realizace: 2023

Opatření 3.3 Inovace organizační struktury školy

Kód strategické oblasti: A.3.3, C.2.1

Aktivita 3.3.1 Zavedení středního managementu do organizační struktury školy

Popis aktivity: Velikost školy neumožňuje při stávající organizační struktuře efektivní zacílení rozvoje školy zejména v rovině práce se zaměstnanci. Cílem bude vytvořit odborné sekce jako střední článek s vedoucími pracovníky dle zákoníku práce a postupným posilováním jejich kompetencí účinně řídit jednotlivé odborné segmenty školy. Každá odborná sekce bude představovat jeden specifický segment, který bude přicházet s návrhy na materiální a obsahový rozvoj vzdělávání v nabízených studijních oborech a zároveň bude diskutovat a vyhodnocovat profesní rozvoj svých členů.

Období realizace: 2022

Aktivita 3.3.2 Úprava organizační struktury vedoucích pracovníků školy v souladu s posílením správy úseků školy

Popis aktivity: Připravovaná novelizace nařízení vlády č. 75/2005 Sb. umožní dle stanového rozsahu přímé vyučovací povinnosti využít pro rozložení povinností ve škole více zástupců ředitele a tím zefektivnit plnění administrativních činností školy. Stejně tak bude postupováno i v případě vytvoření pozice vedoucího pracovníka v nepedagogických odděleních, kde bude jeho pozice přispívat ke kvalitnějšímu plnění úkolů.

Období realizace: 2022–2023

Opatření 3.4 Implementace systému řízení lidských zdrojů

Kód strategické oblasti: C.2.2, C.2.3, C.2.4, C.2.6

Aktivita 3.4.1 Nastavení systému komplexní podpory a přípravy zaměstnanců

Popis aktivity: Za účelem zkvalitnění pracovních podmínek pro nové i stávající zaměstnance bude nastaven systém jejich podpory, který bude zahrnovat zpracování průvodce nového zaměstnance, uvádění nových učitelů a zmapování potřeb vzdělávání a rozvoje všech zaměstnanců s cílem rozvoje jejich potenciálu.

Období realizace: 2023–2024

Aktivita 3.4.2 Implementace způsobu plánování a hodnocení profesního rozvoje (PPR) zaměstnanců

Popis aktivity: V rámci zajištění odborného rozvoje zaměstnanců školy bude navržen systém plánování a vyhodnocení profesního rozvoje zaměstnanců, a to v podobě vypracování každoročního plánu profesního rozvoje, který bude zahrnovat jak cíle školy, tak odborné sekce, předmětové komise nebo vlastní cíle. Vyhodnocení plnění PPR bude zahrnuto do systému odměňování zaměstnanců.

Období realizace: 2022

Aktivita 3.4.3 Vytvoření efektivního systému odměňování a hodnocení zaměstnanců v souladu s plněním PPR

Popis aktivity: Za účelem nastavení osobního hodnocení a odměňování mimořádných činností bude aktualizován vnitřní platový předpis, jež bude v případě odměňování konkretizovat činnosti, které do návrhu nenárokových složek mohou vstupovat, a jejich rozsah. Mimo to bude nastaven také proces každoročního hodnocení pracovního výkonu zaměstnance, který bude sloužit zaměstnanci jako zpětná vazba jím odvedené práce za uplynulý rok.

Období realizace: 2022

Aktivita 3.4.4 Elektronizace personálních dat v souladu s platnou legislativou

Popis aktivity: V souladu s posilováním využívání platformy SharePoint bude navržen způsob agregování personálních dat, který usnadní orientaci a nalezení požadovaných informací o zaměstnanci (umístění, telefon, funkce apod.) a umožní tak prací s danou databází zjednodušit diseminaci úkolů.

Období realizace: 2023

Opatření 3.5 Nastavení systému pro hodnocení kvality poskytovaného vzdělávání

Kód strategické oblasti: A.1.6

Aktivita 3.5.1 Zavedení vlastního hodnocení školy

Popis aktivity: V souladu s povinností školy zpracovávat svoje vlastní hodnocení bude na základě kritérií kvalitní školy stanovenými ČŠI vypracována sada ukazatelů, které usnadní vyhodnocení úrovně úspěšnosti školy v daném školním roce.

Období realizace: 2023–2024

Aktivita 3.5.2 Zavedení systému hodnocení vzdělávacího procesu

Popis aktivity: Pro hodnocení úrovně a úspěšnosti vzdělávacího procesu bude na základě navržené strategie, zejména její oblasti formulující vzdělávací a hodnotící cíle, sestaven a postupně aktualizován dotazník, který budou žáci každoročně za jednotlivé předměty vyplňovat a který bude deklarovat, jak se škola v nastavených vzdělávacích a hodnotících strategiích vyvíjí.

Období realizace: 2022–2024

Aktivita 3.5.3 Zavedení střednědobého plánování agend na úrovni jednotlivých úseků a odborných sekcí

Popis aktivity: Současně se vznikem odborných sekcí bude jejich povinností vytvořit svou vlastní koncepci rozvoje, která bude vycházet ze strategie rozvoje školy, a způsob každoročního rozpracování do jednoletých akčních plánů. Jejich součástí bude také každoroční vyhodnocení plnění sekčních koncepcí.

Období realizace: 2023–2024

Aktivita 3.5.4 Vyhodnocení klimatu školy a pracovních vztahů mezi zaměstnanci a vedením školy

Popis aktivity: V souvislosti s hodnocením a plánovaním strategie rozvoje školy na další období proběhne hloubkové dotazníkové šetření, které pomůže identifikovat charakter klimatu školy a získat tak data potřebná pro formulaci strategických cílů na další období.

Období realizace: 2025–2026

Opatření 3.6 Rozvoj centra odborného vzdělávání

Kód strategické oblasti: E.1.1, E.1.2, E.2.1

Aktivita 3.6.1 Identifikace potenciálu rozvoje a směřování COV IT na další období

Popis aktivity: Činnost centra odborného vzdělávání v IT je navázáno na existenci dotačních titulů zřizovatele školy, a proto v souladu s plánováním dlouhodobého záměru JMK na období 2023–2028 v oblasti vzdělávání budou navrženy oblasti a formát dalšího rozvoje informatiky v Jihomoravském kraji.

Období realizace: 2023

Aktivita 3.6.2 Posílení aktivit centra s ohledem na propojení IT a elektrotechniky

Popis aktivity: Aktivity centra jsou primárně v rovině informačních technologií, nicméně synergie plynoucí ze symbiózy informatiky a elektrotechniky přímo vybízí k podpoře zejména slaboproudé elektrotechniky a její integrace do nabízených aktivit. Součástí činnosti COV tak bude i návrh odpovídacích aktivit a jejich implementace do činnosti centra.

Období realizace: 2023–2024

4 Posílení pozice školy jako moderní vzdělávací instituce

Cíl opatření

Cílem opatření je posílit vnímání školy veřejností jako moderní a atraktivní instituce vyhovující jak nárokům na vzdělávací proces, tak na prostředí, ve kterém vzdělávání probíhá. V tomto směru je žádoucí, aby škola nadále modernizovala své prostory, byla virální a zapojenými školami vnímána jako partner kompetentní plnit úlohu centra odborného vzdělávání.

Zdůvodnění opatření

Účinný marketing může pomoci zvýšit povědomí o škole, vytvořit pozitivní image a zaujmout cílovou skupinu. Dobře prezentovaná škola s jasnou hodnotou a výhodou pro společnost může snáze získávat finanční prostředky potřebné pro investice do infrastruktury, technologií a vzdělávacích programů. V dnešním konkurenčním prostředí je důležité, aby školy efektivně komunikovaly své vzdělávací programy, hodnoty a výhody, aby oslovily potenciální žáky a jejich rodiče. Správně zaměřené marketingové kampaně mohou poskytnout důležité informace o vzdělávacích programech, událostech, výsledcích a dalších aspektech školního života. To může přispět k vytvoření silné komunitní vazby a posílení důvěry ve školu. Efektivní marketingové strategie mohou přilákat sponzory, partnery a dárcovské organizace, které mohou poskytnout finanční nebo materiální podporu pro rozvoj vzdělávání. Správně nastavená propagace se neobejde bez kontinuálního publikování multimediálních zpráv a novinek ze života školy, které bývají na sociálních sítích označovány jako viralita.

Viralita ve vzdělávání může poskytovat nové příležitosti pro sdílení znalostí, motivaci studentů, posílení komunitního vzdělávání, podporu inovací a využití síly sociálních médií. Je důležité využít tuto možnost ve prospěch kvalitního a inspirativního vzdělávání. Virální obsah může sloužit jako zdroj inspirace pro inovativní vzdělávací přístupy a experimentování s novými metodami a technologiemi. Když se učitelé a školy setkávají s úspěšnými příklady virálního obsahu, mohou je přizpůsobit a aplikovat v rámci své výuky, což podporuje inovaci a zlepšování vzdělávacího procesu. Viralita může být také záměrně vytvořena, například při strategii marketingu obsahu, kdy je obsah vytvořen tak, aby vyvolal silnou reakci u diváků a podnítil sdílení. V tomto ohledu je nezbytné vytvoření, nastavení a implementace marketingové strategie školy reagující každý rok na změny ve vzdělávání a garantující smysluplný a čitelný obsah komunikovaných informací.

Stejně jako má propagace jazykem a formou digitální doby neopomenutelný přínos, má neméně důležitou roli také kvalita prostředí, ve kterém vzdělávání probíhá, a aktuálnost vybavení, prostřednictvím kterého se žáci vzdělávají. Zájmem školy tak musí být zkvalitňování a modernizace vnitřních prostor školy stejně jako pořizování vyučovacích pomůcek a digitálních zařízení, bez kterých se již moderní vzdělávání neobejde.

Opatření 4.1 Zatraktivnění marketingové propagace školy

Kód strategické oblasti: B.1.1, B.1.2, B.2.1

Aktivita 4.1.1 Založení funkčního PR týmu a zakotvení jeho působnosti do organizačního řádu školy

Popis aktivity: Marketingové podpora a zastřešení propagace aktivit a služeb školy je přímo závislá na systematické činnosti a plánování. Pro tyto účely bude sestaven PR tým s předem určenými pozicemi, který se na těchto aktivitách bude podílet, a bude naplánován způsob a délka vzdělávání členů PR týmu.

Období realizace: 2022

Aktivita 4.1.2 Sjednocení vnější a vnitřní vizuální identity školy

Popis aktivity: Součástí marketingové strategie je také zajištění vizuální identity školy. V tomto případě bude navrženo sjednocující logo a zároveň bude vytvořen podrobný logomanuál, který při komunikaci zajistí jednotný vizuální styl dokumentů.

Období realizace: 2022–2023

Aktivita 4.1.3 Zpracování komunikační strategie školy s ohledem na oslovování aktérů ve vzdělávání

Popis aktivity: Oslovování a komunikace potenciálních uchazečů, stejně jako formát sdělování potřebných informací s potřebou zaujetí žáků generace Z si žádá osvojení specifických forem komunikace. Pro tyto účely bude zpracována komunikační strategie, která identifikuje jak požadovaný formát komunikace, tak aktuální stav s jeho rezervami a prostorem ke zlepšení, a publikace informující o nabízených studijních oborech.

Období realizace: 2022

Aktivita 4.1.4 Prezentace na moderním webu a sociálních sítích

Popis aktivity: Potřeba zaujmout a oslovit budoucí uchazeče je postavena jak na funkčních webových stránkách, tak na komunikačních platformách aktérů ve vzdělávání: Facebooku a Instagramu. Aktivita se zaměří na tvorbu nové webové prezentace školy a inovace způsobů sdělování obsahu na sociálních sítích.

Období realizace: 2022–2023

Aktivita 4.1.5 Podpora integrace žáků do vzdělávání a činností školy

Popis aktivity: Nedílnou součástí činností školy je péče o nové žáky. Pro jejich snadnější orientaci před začátkem jejich studia i v jeho průběhu bude vytvořen textový průvodce prváka, který zjednodušenou formou představí nových žáků všechny úkony, které jsou nezbytné před zahájením studia. Stejně tak je důležitá integrace žáků do vzdělávání a dění ve škole. Tento dialog zaštiťuje žákovský parlament, jehož činnost bude efektivně rozvíjena a navázána na přímá setkání s ředitelem školy nebo jeho zástupci, přičemž budou připravována také setkání jednotlivých oborů s vedením školy.

Období realizace: 2023–2025

Opatření 4.2 Vytvoření virálního obsahu marketingové propagace školy

Kód strategické oblasti: B.2.1

Aktivita 4.2.1 Tvorba propagačních video medailonků o škole a nabízených oborech

Popis aktivity: Pro potřeby propagace činností a služeb školy budou vytvořeny video medailonky informující zájemce o škole o nabízených studijních oborech a poznatcích současných i bývalých žáků o studiu na škole.

Období realizace: 2022

Aktivita 4.2.2 Tvorba videosekvencí informujících o potřebě a dílčích realizacích aktivit strategie rozvoje školy

Popis aktivity: Součástí naplňování strategie rozvoje školy budou také krátké medailonky učitelů nebo žáků, dokumentující příklady dobré praxe týkající se implementace dílčích aktivit strategie.

Období realizace: 2024–2025

Opatření 4.3 Průběžná modernizace školy a školního vybavení

Kód strategické oblasti: D.1.1, D.1.2, D.1.3, D.2.1

Aktivita 4.3.1 Rekonstrukce veřejných prostor a kanceláří

Popis aktivity: Budova školy vyžaduje každoroční investice do rekonstrukce jejích součástí. Jednotlivé části školy (kabinety, pracovny, chodby apod.) dostanou prioritizaci vzhledem k naléhavosti jejich řešení, a to s ohledem na jejich stav a aktuální stav provozních prostředků.

Období realizace: 2022–2026

Aktivita 4.3.2 Rekonstrukce a obnova vybavení odborných dílen

Popis aktivity: V současnosti je stav odborných dílen využívaných k výuce neuspokojivý a záměrem školy je dílčí nebo úplná rekonstrukce 1-2 dílen.

Období realizace: 2024–2026

Aktivita 4.3.3 Vybudování fyzikálně-chemické laboratoře

Popis aktivity: Záměrem je znovu otevřít studijní obor Technické lyceum, který stejně jako i jiné studijní obory (primárně Průmyslová ekologie) vyžaduje výuku chemicky či fyzikálně zaměřených předmětů. Z těchto důvodů je v prostorách dílen údržby naplánováno vybudování fyzikálně-chemické laboratoře, čímž bude možné zejména výuku analytické chemie pro obor Průmyslová ekologie přesunout do místa školy. Nyní je zajišťována na Střední průmyslové škole chemické, Brno.

Období realizace: 2025–2026

Aktivita 4.3.4 Rozdělení správy jednotlivých tříd pod příslušné odborné sekce

Popis aktivity: Současné rozmístění tříd a nedostatečná velikost školy neumožňují jednoznačně efektivní využívání a péči o třídy. Cílem je přiřadit alespoň část tříd pod správu konkrétních sekcí a tím zajistit zvýšení atraktivity, intenzivnější správu a přímou identifikaci oborů vyučovaných ve škole.

Období realizace: 2024–2025

Aktivita 4.3.5 Obnova sportovních areálů školy

Popis aktivity: Škola disponuje venkovním sportovním areálem, který přestává vyhovovat požadavkům na výuku tělesné výchovy. V minulosti již byl opakovaně připravován rozpočet rekonstrukce areálu, ale vzhledem k vysokým finančním nákladům nemohl být realizován. Cílem aktivity je nalézt vhodnou cestu pro zajištění možného financování v souladu s činností a možnostmi školy a vypracování harmonogramu a náročnosti obnovy dalších (vnitřních) sportovních areálů.

Období realizace: 2023–2025

Aktivita 4.3.6 Vybudování optické sítě a optimalizace šíření wifi signálu

Popis aktivity: Ve škole se nachází metalické kabelové vedením zajišťující provoz internetové sítě. Náročnost technologií používaných v současnosti (včetně infrastruktury pro šíření wifi signálu) již převyšuje možnosti metalického vedení. Vzhledem k finanční náročnosti budou navrženy fáze výměny metalického vedení za vedení optickými kabely a zajištění efektivnějšího pokrytí wifi signálem.

Období realizace: 2024–2025

Aktivita 4.3.7 Optimalizace poskytovaných IT služeb prostřednictvím virtualizovaných serverů

Popis aktivity: Každoroční investice do aktuálnosti technického vybavení školy je při individuálním servisu počítačových stanic velmi vysoká. Výhledově se počítá s optimalizací IT služeb prostřednictvím virtualizovaných serverů, přičemž plánování takto finančně náročné aktivity je závislé jak na existenci optické kabelové sítě, tak na dostupných finančních prostředcích.

Období realizace: 2025–2026

Příloha 1 Analýza SWOT – VNITŘNÍ FAKTORY

ŽP	UČITELÉ	SILNÉ STRÁNKY	Σ
11-14	1	Pozitivně hodnocený přístup k žákům, a to především férovost a komunikace	15
11-14	2	Specializace vybraných oborů ve vyšších ročnících	16
3	3	**Většina žáků zná alespoň jednoho učitele, kterému se může svěřit**	6
4-5	4	**Možnost zahraničních stáží v rámci projektu Erasmus+**	9
11-14	5	Individuální přístup k žákům	19
2	6	**Dobrý kolektiv žáků**	8
11-14	7	Úspěchy žáků na soutěžích	21
6-8	8	**Spokojenost firem se žáky na praxích**	16
4-5	9	**Silná osobnost ředitele jako nositele změn**	14
1	16	Aktivní školní parlament	17

ŽP	UČITELÉ	SLABÉ STRÁNKY	Σ
11	1	Chybějící kmenové třídy	12
6	2	**Negativní pověst školy související se zastaralým vybavením**	8
10	3	Nejednotnost komunikace napříč kanály	13
3-4	4	**Rozpor mezi prezentací a pověstí školy – škola se dlouhodobě prezentuje jako prestižní, ale veřejnost ani žáci ji tak nevnímají**	8
2	5	**Někteří učitelé jsou žáky negativně vnímáni pro svůj neprofesionální přístup**	7
9	6	Někteří učitelé jsou žáky negativně vnímáni pro svou nedostatečnou kvalifikaci	15
3-4	7	**Stále existující dostupnost měkkých drog a jejich šíření mezi žáky**	11
13	8	Zpochybňování změn zavedených novým vedením některými pedagogy	21
1	10	**Negativní pověst související s přístupem pedagogů k žákům**	11
5	11	Málo odborného výcviku	16

Další navržené položky, které nezaznamenaly významnou preferenci.

Slušné zázemí
Komunikace mezi učiteli
Komunikace a delegování úkolů
Podpora vedením školy
Ocenění žáků reprezentujících školu
Odborná úroveň výuky

Dlouhý rozvrh s více volnými hodinami
Zastaralé PC vybavení
Informovanost od vedení více kanály
Nefunkční školní parlament

Příloha 1 Analýza SWOT – VNĚJŠÍ FAKTORY

ŽP	UČITELÉ	PŘÍLEŽITOSTI	Σ
3	1	**Získání financí na obnovu vybavení a zázemí v důsledku spolupráce se zaměstnavateli**	**4**
6-7	2	Zvyšování prestiže školy prostřednictvím prezentace dobrého uplatnění u všech oborů	9
2	3	**Zapojení odborníků z praxe do formování směru studijních oborů**	**5**
5	4	**Prohlubování vztahu s okolními ZŠ prostřednictvím zajímavých akcí a workshopů**	**9**
4	5	**Posilování odbornosti školy pomocí naučných aktivit (semináře, videa, blog, přednášky, workshopy) pro cílovou skupinu i širokou veřejnost**	**9**
8	6	Udávání trendů v oborech díky úspěchům na mimoškolních soutěžích	14
1	7	**Zlepšování pověsti školy prostřednictvím budování značky školy**	8

ŽP	UČITELÉ	HROZBY	Σ
3	1	**Klesající úroveň vzdělanosti přijatých žáků**	**4**
6	2	**Negativní vnímání učitelské profese veřejností**	**8**
2	3	**Nedostatek kvalifikovaných učitelů na trhu práce**	**5**
1	4	**Negativní informace o studiu šířené mimo školu (zrazování před studiem)**	**5**
7-8	5	Nízké finanční ohodnocení	13
4-5	6	**Konkurence mezi středními školami obdobného zaměření**	**11**
4-5	7	Snižování dotací	12

Další navržené položky, které nezaznamenaly významnou preferenci.

Prohloubení spolupráce s koncovými zaměstnavateli
Posunout výuku praktickým směrem
Zvýšit snahu o získání co nejlepších žáků – studijnějších typů
Prezentace školy jako zaměřené na IT, programování, elektro
Soustředit pozornost na stávající podmínky ve škole – zaměřme se na výuku a vedení ať zajistí technické zázemí v učebně.
Nabídnout zisky i jiných IT certifikátů mimo CISCO

Upřednostňování soutěžní korporátní filozofie před vytvářením podpůrného, přátelského prostředí – kooperace, komunikace, teambuilding
Nedostatek kvalitních, ale hlavně aktivních učitelů
Necitlivé změny v portfoliu školy
Učitelé, kteří šíří negativní informace o škole a zpochybňují rozhodnutí ředitele školy před žáky

Příloha 2

KONFRONTAČNÍ ANALÝZA

			SILNÉ STRÁNKY					SLABÉ STRÁNKY					SOUHRN
			S-1	**S-2**	**S-3**	**S-4**	**S-5**	**W-1**	**W-2**	**W-3**	**W-4**	**W-5**	
			Většina žáků zná alespoň jednoho učitele, kterému se může svěřit	Možnost zahraničních stáží v rámci projektu Erasmus+	Dobrý kolektiv žáků	Spokojenost firem se žáky na praxích	Silná osobnost ředitele jako nositele změn	Negativní pověst školy související se zastaralým vybavením	Rozpor mezi prezentací a pověstí školy …	Někteří učitelé jsou žáky negativně vnímáni pro svůj neprofesionální přístup	Stále existující dostupnost měkkých drog a jejich šíření mezi žáky	Negativní pověst související s přístupem pedagogů k žákům	
PŘÍLEŽITOSTI	**O-1**	Získání financí na obnovu vybavení a zázemí v důsledku spolupráce se zaměstnavateli											
	O-2	Zapojení odborníků z praxe do formování směru studijních oborů											
	O-3	Prohlubování vztahu s okolními ZŠ prostřednictvím zajímavých akcí a workshopů											
	O-4	Posilování odbornosti školy pomocí naučných aktivit pro cílovou skupinu i širokou veřejnost …											
	O-5	Zlepšování pověsti školy prostřednictvím budování značky školy											
HROZBY	**T-1**	Klesající úroveň vzdělanosti přijatých žáků											
	T-2	Negativní vnímání učitelské profese veřejností											
	T-3	Nedostatek kvalifikovaných učitelů na trhu práce											
	T-4	Negativní informace o studiu šířené mimo školu (zrazování před studiem)											
	T-5	Konkurence mezi středními školami obdobného zaměření											
SOUHRN													

Na základě souladu, nebo protikladu vztahu vyhodnocovaných dvojic přidělte: **+ +** **+** **0** **-** **- -**